

**Отчет**  
**о проделанной работе**  
**ГБПОУ Северо-Осетинского**  
**медицинского колледжа**  
**за 2022 – 2023 учебный год.**

## Оглавление

I. ВВЕДЕНИЕ. УЧЕБНО-МАТЕРИАЛЬНАЯ БАЗА.....	3
II. СОСТАВ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ.....	5
III. КОНТИНГЕНТ СТУДЕНТОВ.....	6
IV. УЧЕБНАЯ РАБОТА: УСПЕВАЕМОСТЬ, ПОСЕЩАЕМОСТЬ. ....	9
V. ПРАКТИЧЕСКОЕ ОБУЧЕНИЕ .....	12
VI. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА. ....	17
VII. РАБОТА ЦИКЛОВЫХ МЕТОДИЧЕСКИХ КОМИССИЙ .....	20
IX. РАБОТА КАБИНЕТОВ. ....	35
X. ВНЕКЛАССНАЯ ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА. ....	51
XI. ФИЗИЧЕСКОЕ ВОСПИТАНИЕ И СПОРТИВНО-МАССОВАЯ РАБОТА.....	62
XI. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА ОДПО.....	63
XII. РАБОТА ЦЕНТРА АККРЕДИТАЦИИ И СИМУЛЯЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ СПЕЦИАЛИСТОВ.....	66
XII. РАБОТА БИБЛИОТЕКИ .....	68
XIII. РАБОТА ОБЩЕЖИТИЯ.....	71
XIV. ОТЧЕТЫ ГЭК.....	74

## I. ВВЕДЕНИЕ. УЧЕБНО-МАТЕРИАЛЬНАЯ БАЗА.

Коллектив преподавателей и сотрудников ГБПОУ СОМК в 2022-2023г учебном году осуществлял свою работу в соответствии с требованиями ФЗ № 273 «Об образовании в Российской Федерации» с приказами МП РФ № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»; Приказом МП РФ № 800 от 8.11.2021г. «О порядке проведения ГИА в СПО № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»; № 455; № 513; № 968. В соответствии с изменениями и дополнениями, вносимыми из-за пандемии по новой коронавирусной инфекции COVID-19.

По Федеральным государственным образовательным стандартам (ФГОС). Согласно Указам Президента Российской Федерации № 598 «О совершенствовании государственной политики в свете здравоохранения»; № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки», по Федеральным образовательным программам по приказу МП РФ № 449 от 13.07.2021г. и ФЗ - 323 от 21.11.2011г. «Об основах охраны здоровья граждан Российской Федерации».

### Приобретение основных средств за 2022-2023 год.

Наименование	сумма
"М"шкаф высокий со стеклом 740*390*2050 орех	14 382,00
Светильник медицинский "Армед"	52 900,00
Светильник медицинский "Армед"	52 900,00
Стол преподавателя (1400*650*750) 2 шт	19 600,00
греденция (900*450*750) 2 шт	11 400,00
гардероб 600*620*2400	14 800,00
шкаф -стеллаж 600*620*240	14 800,00
шкаф -стеллаж 900*320*2400 3 шт	42 600,00
Стол приставной с выдвижной клавиатурой 1300*550*750 2шт	22 400,00
Тумба приставная 450*450*680 3шт	9 600,00
Стол преподавателя с выдв клав 1600*700*750	13 400,00
Шкаф для документов (800*370*2400)	14 400,00
тумба с распашными дверцами 800*600*650	6 200,00
Шкаф-стеллаж600*640*2400 3 шт	44 400,00
гардероб 600*640*2400	15 800,00
Греденция с тремя ящиками 900*450*750	8 800,00
Шкаф для документов двери со стекл вставками 800*400*1100	9 400,00
Подставка под системный блок	350,00
Полка навесная 800*300*400	2 200,00
Зеркало 1100*400	4 900,00
Крышка откидная, с опорными ножками	3 800,00
Мобильный инструментальный столик с 2 полками (1 стекло/металл) 2шт	19 000,00
Гардероб 750*400*2000	14 800,00
парта 1210*460*750 6 шт	40 200,00
Шкаф-купе в нише обклад декор элем по периметру, двери со стекл встав 2.1*500*2,	75 000,00
Гридерный стол	39 000,00

шкаф-купе 3000*620*2850	79 000,00
Шкаф архивный 3600*450*1200	39 000,00
вешалка 1100*900	3 700,00
Зеркало на основании из ЛДСП 1100*400	3 900,00
Панель стеновая декор 450мм	900,00
Панель стеновая декор 200мм	450,00
Ультрабук 15.6 черный	38 000,00
МФУ (Принтер,сканер,копир)+прошивка	45 000,00
МФУ лазерный Kyocera Ecosys ш4(для дипломов)	250 000,00
тонер-картридж	12 000,00
Укладка для оказания первой помощи с перевязоч.средствами, гемостатич	29 900,00
кондиционер Бирюса 2шт	27 780,00
Анализатор Белур-600	109 800,00
Центрафуга CM-12 ( с ротором РУ-08 Таглер)	59 500,00
Концетратор кислородный 7F-1L Армед	39 900,00
Компьютер в сборе H5 10 7шт	263 900,00
Монитор 23,8 PRO 5шт	50 000,00
Экран для проектора 160*120	6 700,00
Проектор Acer X1123NP	40 000,00
Многофункциональное устройство МФУ лазерный	52 000,00
Колонки Оклик ОК	1 300,00
тумба под таблицы 1000x400x900 3шт	23 400,00
тумба мобильная(распашная дверца)400*400*650	7 800,00
тумба с дверьми 400*400*800	7 300,00
Этажерка (дсп 22 см) 1100*350*2000	14 800,00
Стол руководителя (дублированные ножки и столешница, декор.вставка на фронтал.эк	16 800,00
греденция (три выдвижных ящика, дублир.крышка)	10 500,00
Стеллаж-настройка 850x300x650	5 600,00
пюпитр 500x500x1270	11 800,00
Стол компьютерный(выкат.полка д/клав, отсек п/систем блок)1100x550x750	8 900,00
тумба выкатная ( 3 ящик, цен замок)450*450*600	9 700,00
Моноблоки MSI PRO	58 000,00
Модель мышечной системы человека, 27 частей	62 500,00
Модель скелета человека не раскр	69 900,00
Модель скелета человека раскрашенная	69 900,00
Облучатель-рециркулятор Армед август	19 900,00
Холодильник ARTEL HD 316 FN белый	24 990,00
Холодильник Атлант 5810-62	23 490,00
Стиральная машина Бирюса QM-ME510/04	16 990,00
Холодильник Centek CT-1712-207TF белый	24 490,00
холодильник NORDFROST NR 506	10 990,00
Холодильник Centek CT-1712-207TF белый (второй)	24 490,00
кулер v115	17 000,00
Холодильник Centek CT-1702 белый	11 590,00
Фантом предплечья для внутренних инъекций зик-01	16 000,00
Фантом руки для внутренних инъекций ЗИК-02	52 000,00
Стул белый/золото 1/2 Мзокова бшт	26 460,00
Стул DESERT(#601b-10 белый CHROME)-М-Снтн Мзокова 4шт	10 760,00
Стол журнальный Френсис (Белый мрамор, стекло/золотой)-М-Сити	4 130,00
Тренировочный жилет "Act+Fast" для отработки приема Геймлиха 5 шт	384 500,00
МФУ струйный сапоп А4 черный (Мзокова -Лене)	19 000,00
ноутбук ASUS VivoBook 15xI500EA-BQ2259W	53 000,00
Фантом человека для сестринского дела	79 900,00
Фантом новорожденного с трахеостомой	17 994,00
Фантом новорожденного	13 770,00
Тренажер в/в инъекций с различной степенью венозной доступности	14 600,00

## II. СОСТАВ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ.

В отчетном году колледж был укомплектован руководящими и педагогическими кадрами.

Таблица №1

№	Наименование должности	Ф.И.О.	Стаж работы			
			Во зра ст	Пр оф.	Пе даг	В этой долж ности
1.	Директор	РЕВАЗОВ Таймураз Дмитриевич	69	50	7	7
2.	Зам. директора по учебной работе	МОРГОЕВА Аза Георгиевна	67	44	41	15
3.	Зам. директора по практическому обуч.	ДУДАРОВА Людмила Германовна	72	52	40	37
4.	Зам. директора по воспитательной раб.	ГАХОВА Лайма Валерьевна	44	22	6	2
5.	Зав. практикой	ДЗЕБИСОВА Ада Григорьевна	52	28	21	2
6.	Зав. отделением	ДЖАНАЕВА Мэги Тимуровна	55	32	26	6
7.	Зав. отделением	ПЛИЕВА Элина Владимировна	48	22	19	6
8.	Зав. отделением	ШЕРСТОБИТОВА Мария Александровна	51	29	29	1
9.	Зав. ОПО	МЗОКОВА Фиалета Борисовна	75	56	47	27
10.	Методист	КАРАЕВА Альбина Маирбековна	41	17	7	2
11.	Зав.центром аккредитации и симуляционного обучения	МАРЗАГАНОВА Залина Асланбековна	51	26	26	5
12.	Зав. центром информатизации образования	БУЧНЕВА Инна Павловна	49	24	22	1

Таблица № 2

Всего преподавателей	Преподаватели					из них								
	Совместители	Штатные преподават.	С высшим образ.	С неокончен. высшим	Штатные клиницисты	Врачебный стаж				Педагогический стаж				
						До 5 лет	5-10 лет	Свыше 10 лет	Свыше 15 лет	Штатные преподават.	до 5 лет	-10 лет	выше 10 лет	выше 15 лет
169	90	79	169	-	37	-	-	-		79	2	5	14	58

### III. КОНТИНГЕНТ СТУДЕНТОВ.

#### СВЕДЕНИЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПОСЕЩАЕМОСТИ ПО СОМК за 2 полугодие 2022 – 2023 учебного года

№	Группа	Кол-во		Успеваемость			% успеv	Ср. балл	Пропуски		Кол-во неуv. проп на 1 чел	% посещаем.
		На начало года	На конец года	5	5 и 4	Неуc.			Ув.	Неуv.		
1.	1м/с 9А	40	38	-	4	6	84	3,9	1484	1022	26,9	91,3
2.	1 м/с 9Б	40	38	-	23	1	97,3	4	752	788	20	94,5
3.	1 м/с 9В	40	39	2	16	2	95	4	1200	278	7	95
4.	1 м/с 9Г	41	38	-	12	-	100	4,2	1354	418	11	93,9
5.	1 м/с 9И	41	36	2	12	1	97,3	4,1	1574	932	25	94
6.	1 м/с 9К	41	39	-	13	2	95	3,9	1150	674	26	95
7.	1 м/с 9Л	40	39	-	5	-	100	3,13	1180	574	14,7	94
8.	1 м/с9М	40	37	2	21	-	100	4,6	1274	364	9,8	94,2
9.	1 м/с9 Н	40	38	3	4	-	100	4	1252	950	25	92,5
10.	1 м/с 9Р	39	34	4	3	2	94,1	3,7	856	943	27,7	94,5
11.	1 м/с 9С	39	33	5	15	-	100	4	794	960	29	94,5
12.	1 м/с 9Т	39	36	7	6	1	97,2	4,13	1107	824	30,7	93
13.	1м/с А	<b>45</b>	<b>43</b>	<b>3</b>	<b>26</b>	<b>9</b>	<b>70</b>	<b>3,9</b>	<b>128</b>	<b>519</b>	<b>12</b>	<b>96</b>
14.	1 м/с Б	<b>43</b>	<b>42</b>	<b>4</b>	<b>24</b>	<b>1</b>	<b>98</b>	<b>4,2</b>	<b>645</b>	<b>727</b>	<b>173</b>	<b>95</b>
15.	1 м/с В	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>9</b>	<b>20</b>	-	<b>100</b>	<b>4,3</b>	<b>250</b>	<b>753</b>	<b>25</b>	<b>96</b>
16.	1 м/с Г	<b>41</b>	<b>41</b>	<b>4</b>	<b>11</b>	<b>5</b>	<b>88</b>	<b>3,9</b>	<b>960</b>	<b>356</b>	<b>8,6</b>	<b>95</b>
17.	1 м/с И	<b>39</b>	<b>38</b>	<b>1</b>	<b>12</b>	-	<b>100</b>	<b>3,4</b>	<b>228</b>	<b>870</b>	<b>2,2</b>	<b>96</b>
18.	1 м/с К	<b>41</b>	<b>39</b>	-	<b>10</b>	<b>3</b>	<b>92</b>	<b>3,2</b>	<b>268</b>	<b>720</b>	<b>20</b>	<b>96</b>
19.	1 м/с Л	42	42	5	16	3	93	4,0	358	1676	51	93
20.	1 м/с М	40	40	1	6	4	90	3,8	583	1650	56	97
21.	1 м/с Д	<b>24</b>	<b>21</b>	<b>1</b>	<b>19</b>	-	<b>100</b>	<b>4,0</b>	<b>420</b>	<b>240</b>	<b>11</b>	<b>98</b>
22.	1 м/с Е	<b>24</b>	<b>24</b>	<b>2</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>92</b>	<b>3,9</b>	<b>331</b>	<b>544</b>	<b>22</b>	<b>95</b>
23.	1 м/с Ж	<b>22</b>	<b>22</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>95,5</b>	<b>4,1</b>	<b>185</b>	<b>634</b>	<b>24</b>	<b>95</b>
24.	2 м/с А	40	39	1	4	10	50	3,6	200	2031	57	97
25.	2 м/с Б	41	41	6	17	12	70,7	3,9	84	1748	42,6	94,5



56.	1 ф-л	18	18	-	6	6	66,7	3,7	376	1074	45	90,5
57.	2 ф-л	21	21	-	6	4	85	3,7	224	654	32,7	93
58.	3 ф-л	24	24	1	6	-	100	3,5	4	382	16	92
59.	1 ак.	18	18	2	12	2	97,6	4,3	226	104	5,8	97,5
60.	2 ак.	18	17	2	6	3	82,4	4,0	278	234	18	96
61.	3 ак.	27	27	4	5	-	100	3,8	4	709	26,2	95
	<b>ИТОГО</b>	2194	2132	161	668	236	88,6	3,3	28064	51610	24,1	97,4
	<b>1курс/9</b>	466	445	25	134	15	97	3,9	13977	11233	25	93,9
	<b>1 курс</b>	555	539	42	216	40	85,8	4,1	2941	6824	337	94,2
	<b>2 курс</b>	567	563	41	156	153	72,8	3,8	4063	17449	24,2	93
	<b>3 курс</b>	533	531	45	148	28	92,3	3,7	142	3708	25,8	94,8
	<b>4 курс</b>	56	55	8	14	-	100	4,0	448	821	15	96,3
	<b>м/с</b>	1668	1637	123	503	163	75	3,7	3838	16726	47,5	94,5
	<b>Ф-р</b>	282	276	26	86	64	75,2	4,0	2644	8918	30,7	94
	<b>Акуш.</b>	63	62	8	23	5	93,3	4,0	508	1047	16,6	96,1
	<b>Лаб.</b>	63	63	1	18	10	90	3,7	604	2110	22,6	92
	<b>Фарм.</b>	101	95	3	38	-	100	4,3	1248	602	6,3	93,6

*По сравнению с прошлым учебным годом % успеваемости на 1,5% - ниже .*

*Количество неуспевающих студентов в прошлом году 226 в этом 236.*

*А процент посещаемости по сравнению с прошлым годом выше на 1,8%*

В текущем 2022-23 учебном году колледж укомплектован группами на базе основного общего образования среднего и общего образования в соответствии с планом набора, распределение по группам:

Таблица №3

Специальность	Всего по плану	Всего обучающихся на начало учебного года
1. «Сестринское дело»	395	400
2. «Лечебное дело»	45	50
3. «Акушерское дело»	25	15
4.«Лабораторная диагностика»	25	12
5. «Фармация»	10	12
<b>ИТОГО:</b>	500	489

На всех курсах и отделениях на начало учебного года контингент студентов составил 2194 человек, на конец – 2132 человек, которые распределились по

курсам и отделениям:

Таблица №4

Специальность	Всего обучалось	По курсам			
		I	II	III	IV
«Сестринское дело» (на базе 11кл.)	249	67	96	86	
«Сестринское дело» (на базе 9 кл.)	1388	446	326	328	288
«Лечебное дело»	276	73	76	71	56
«Акушерское дело»	63	19	17	27	
«Лабораторная диагностика»	62	17	21	24	
«Фармация»	94	38	23	33	
<b>ИТОГО:</b>	<b>2132</b>	<b>660</b>	<b>559</b>	<b>563</b>	<b>344</b>

В отчетном году выпущено молодых специалистов 511 по специальностям:

Таблица №5

Специальность	Всего выпущено	Дипломы с отличием
«Сестринское дело»	371	51
«Лечебное дело»	56	9
«Акушерское дело»	27	6
«Лабораторная диагностика»	24	3
«Фармация»	33	2
<b>ИТОГО:</b>	<b>511</b>	<b>71</b>

Всего дипломы с отличием получили 71 чел. Все выпускники получили право свободного трудоустройства.

#### IV. УЧЕБНАЯ РАБОТА: УСПЕВАЕМОСТЬ, ПОСЕЩАЕМОСТЬ.

С 100% успеваемостью закончили учебный год 25 академических групп.

Более высокий показатель успеваемости в группах:

1 м/с 9/Г	- 100%	кл. рук.	Караева А.М.
1 м/с 9/Л	- 100%	кл. рук.	Хайманова К.М.
1 м/с 9/М	-100%	кл. рук.	Абаева Л.С.
1 м/с 9/Н	-100%	кл. рук.	Базиева Д.Г.
1 м/с 9/С	-100%	кл. рук.	Базаева З.А.
1 м/с В	- 100%	кл. рук.	Алборова А.В.
1 м/с И	- 100%	кл. рук.	Бичилты О.А.
1 м/с Д	- 100%	кл. рук.	Царахова М.М.
3 м/с А	- 100%	кл. рук.	Шерстобитова М.А.
3 м/с Б	- 100%	кл. рук.	Лагкуева А.Б.
3 м/с В	- 100%	кл. рук.	Карданова Р.В.

3 м/с Г	- 100%	кл. рук.	Мамиева Л.С.
3 м/с И	- 100%	кл. рук.	Зангиева М.С.
3 м/с К	- 100%	кл. рук.	Адеева И.Х.
3 м/с Л	- 100%	кл. рук.	Абаева М.С.
3 м/с Д	- 100%	кл. рук.	Хуриева Е.К.
3 м/с Е	- 100%	кл. рук.	Дзедисова А.Г.
3 м/с Ж	- 100%	кл. рук.	Хубулова А.А.
1 фарм	- 100%	кл. рук.	Караева А.М.
2 фарм	- 100%	кл. рук.	Гадзиева З.Б.
3 фарм	- 100%	кл. рук.	Каболова М.З.
4 ф. А	- 100%	кл. рук.	Зангиева М.С.
4 ф. Б	- 100%	кл. рук.	Дзандарова А.В.
3 ф/лаб.	- 100%	кл. рук.	Гадиева Л.В.
3 акуш.	- 100%	кл. рук.	Уртаева М.Г.

Низкий % успеваемости в группах:

2 м/с И	34,0%	кл. рук.-	Карацева Д.Т.
2 м/с Е	40,0%	кл. рук.-	Марзаганова З.А.
2 м/с А	50,0%	кл. рук.-	Басаева О.М.
2 м/с Г	54,0%	кл. рук.-	Цопанова К.Т.
2 ф. А	60,0%	кл. рук.-	Засеева И.В.
3 ф. Б	62,0%	кл. рук.-	Марзаганова З.А.

**Неуспевающие:**

<u>По курсам:</u>		<u>По отделениям:</u>		<u>По предметам:</u>
I/9 - 15 чел.		м/с 215 - чел.		
I - 40 чел.		м/с - 138 чел.		По одному – 163 чел.
II – 153чел.		фельдш. – 64 чел.		По двум – 30 чел.
III- 55чел.		акуш. – 5 чел.		По трем и более – 28 чел.
IV - нет		ф/лаб. – 10 чел.		По четырем и более – 10 чел.
		Фарм – нет		По пяти пред. - 5 чел.
236		236		236

Анализируя выше изложенные данные можно сделать вывод, что коллектив СОМК в 2022-2023 уч. год закончил с более худшими показателями, чем 2021-2022 уч. год.

Так % успеваемости на 1,5% ниже чем в прошлом году. В соответствии с данными показателями всему педагогическому коллективу надо продолжить

работу начиная с преподавателей-предметников, классных руководителей, учебной части и заместителей директора по улучшению показателей успеваемости и посещаемости.

Так большее количество неуспевающих студентов на отделении «Сестринское дело» - 163 чел., «Лечебное дело» -64.

Наибольшее количество неуспевающих студентов на первом и втором годах обучения. Наименьшее кол-во «не успевающих» студентов на отделении «Акушерское дело», на отделении «Фармация» их нет.

Вывод напрашивается сам по себе, там, где кл. рук. и преподаватели-предметники во время реагируют на неуспевающих и пропускающих студентов, дела обстоят хорошо.

Классным руководителям и зав. отделениями нужно обратить внимание на своевременную профилактическую работу со студентами и их родителями.

### ***Посещаемость.***

#### **По курсам:**

Курсы	2021-2022г.	2022-2023г.
I курс	93,3%	93,9%
II курс	93,7%	94,2%
III курс	92,3%	94,8%
IV курс	93,5%	96,3%

#### **По отделениям:**

Отд.	2021-2022г.	2022-2023г.
м/с	82,3%	94,5%
ф-ра	92,3%	94,0%
акуш.	93,7%	96,1%
ф/лаб.	94,4%	92,0%
Фарм.	93,1%	93,6%

Более высокие показатели в группах:			Низкие показатели посещаемости в группах:		
группа	% посещаемости	Кл. рук.	группа	% посещаемости	Кл. рук.
1 м/с Д	98,0	Царахова М.М.	3 м/с К	78,0	Адеева И.Х.
2 м/с Д	98,0	Томаева Р.Т.	2 м/с Л	80,0	Базиева Д.Г.
2 м/с М	98,0	Кулаева Л.С.			

### **ДВИЖЕНИЕ КОНТИНГЕНТА**

На начало учебного года количество студентов составил 2194 чел. на конец года 2132. Выбыли по разным причинам 92 чел., прибыло 27 чел.

Отсев и прибытие демонстрируются по следующей таблице

Таблица №6

Отделение	Курс	Выбыло			Прибыло			
		По собств. желанию	По болезн. и родам	По неуважит. Причинам неуспев.	Из акад. отпус.	Востановлены	Из Армии	Перевод из др. уч. зав.
	I /9	25	1	1	1	1		3
м/с	I	14	3	2	1			
	II	5	3	2	3			
	III		2		2	3		
Фармация	I	8						
	II				2			
	III							
Фельдшера	I	6			1	3		
	II	3		2		2		
	III	2	1	2	1	1		
	IV							
Акушерки	I	5		1	1			
	II	2						
	III							
ф/лаб.	I			1		1		
	II			1				1
	III							
<b>ВСЕГО</b>		<b>70</b>	<b>10</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>11</b>		<b>4</b>

## V. ПРАКТИЧЕСКОЕ ОБУЧЕНИЕ

К началу учебного года подготовлены кабинеты доклинической практики и 14 учебных комнат на клинических базах. Составлено расписание практических занятий, УП, затем - производственной практики по всем специальностям. Практические занятия проходили циклическим методом по всем специальностям, кроме «Лабораторная диагностика», «Фармация», которые проходили прерывисто-циклическим методом. Заключены договоры «Об организации практической подготовки обучающегося» с 55 учреждениями здравоохранения. В ГБУЗ «Психиатрическая больница» выделены 2 учебные комнаты, в которых проводятся ремонтные работы. Итого, к концу учебного года количество учебных комнат составило 16. На отделении ЦАК и СО оборудованы площадки по компетенциям: «Медицинского и социального ухода», «Акушерское дело», «Лабораторный медицинский анализ» в рамках чемпионата «Молодые профессионалы»

Согласно инвентаризации, проведенной 2022 г., кабинеты доклинической практики, согласно табеля оснащения, дооснащаются. Систематически посещались практические занятия, УП, ПП председателями ЦМК, отделом

практики, администрацией колледжа. Осуществлялся контроль за ведением отчетной документации, основные замечания: неаккуратность, допускались исправления; замечания фиксировались в соответствующей графе журнала. Проведена соответствующая работа с преподавателя-совместителями.

По цикловым комиссиям закреплены наставники за молодыми преподавателями, работа проводилась по составленному плану, работала школа молодого преподавателя в виде семинаров с раздачей методического материала, в том числе -на электронных носителях . С классными руководителями, родителями, студентами проводилась работа по профилактике неуважительных пропусков, которые по сравнению с предыдущем отчетным учебным годом уменьшились. Основная причина неуважительных пропусков не своевременная явка студента для получения разрешения на отработку практического занятия, отсутствие документа, подтверждающего пропуск, что приводило к несвоевременному выходу на ПП. Срывов практических занятий и ПП не было.

Производственная практика планировалась согласно графика учебного процесса в учреждениях здравоохранения г. Владикавказ и республики. Перед выход на ПП проводился подробный инструктаж, за каждой группой закреплялся методический руководитель, студенты были обеспечены программой практики, вопросником к зачету, образцами отчетной документации, методическим материалом.

На ПДП студенты помимо программы практики проводили исследовательскую работу по дипломной тематике. Сдача зачета по итогам ПП проводилась в доклинических кабинетах, оснащенным всем необходимым для демонстрации профессиональных компетенций. Председателями комиссии дифференцированного зачет по ПДП являлись главные медицинские сестры учреждений здравоохранения. Средний балл зачетов по специальностям:

Специальность	2021-2022	2022-2023	
Лечебное дело	4.0(балл)	4.0(балл)	0 (балл)
Сестринское дело	3.6(балл)	3.8(балл)	+0.2(балл)
Акушерское дело	4.0(балл)	4.0(балл)	0(балл)
Фармация	3.8(балл)	4.0(балл)	+0.2(балл)
Лабораторная диагностика	4.0(балл)	3.0(балл)	-1(балл)

Из таблицы видно, что отмечается снижение балла по лабораторной диагностике и повышение балл по сестринскому делу и фармации (по 0.2 балла), по акушерскому и лечебному делу без изменений.

Согласно плана проведены внутрицикловые конференции:

терапевтическая ЦМК: «Актуальность проблемы и роль и мед.сестры в профилактике ИСМП в МО», «Профессиональная деятельность фельдшера в здоровьесберегающем образе жизни населения».

педиатрическая ЦМК: «Клинические особенности коронавирусной инфекции», «Диагностика коронавирусной инфекции. Алгоритм обследования пациента».

хирургическая ЦМК: «Роль акушерки в ранней диагностике, обследовании и лечении онкологических заболеваний женских половых органов».

К дню Российской науки проведена общеколледжная научно-практическая конференция терапевтической, педиатрической и хирургической ЦМК «Роль специалиста со средним медицинским образованием в профилактике, диагностике и лечении больных с эндокринными заболеваниями», представлены результаты исследовательской работы по РСО-А (научные руководители: Атарова Р. Г., Челохсаева М. М., Макеева З. В., Кулиева Ф. Т., Томаева И. И.).

Цикловыми методическими комиссиями проведена большая работа по обновлению УМК практических занятий, методических рекомендаций для обучающихся по специальностям, методического материала для внеаудиторной самостоятельной работы студентов.

В медицинских организациях студенты активно работают в «Школах здоровья», выпускают санбюллетени, памятки; лучшие работы бывают представлены на стенде в колледже «Будущее принадлежит медицине профилактической» к знаменательным датам в здравоохранении.

К Всемирному дню медицинской сестры в колледже в учебных группах проведены классные часы, оформлен стенд «Моя профессия – медицинская сестра». Студенты на ПП приняли активное участие в праздновании на День медицинской сестры в медицинских организациях.

Студенты колледжа - волонтеры приняли активное участие в работе колл-центра МЗ РСО-Алания.

В кабинете вакцинации медицинского колледжа систематически проводилась ревакцинация сотрудников и студентов от ковид инфекции и сезонного гриппа.

Систематически в колледже проводится Донорский день, в котором приняли участие 180 студентов.

В соответствии с приказом по Северо-Осетинскому медицинскому колледжу №12-Д от 27.05.2019 г. создан центр по содействию трудоустройства выпускников (далее Центр). Центр взаимодействует с МЗ РСО-Алания, с Республиканским комитетом занятости населения, с общественными организациями, с индивидуальными предпринимателями, медицинскими учреждениями по вопросам содействия трудоустройства выпускников, в том числе, с инвалидностью, малоимущих и малообеспеченных семей.

Используются возможности ЦОПП для оперативного консультирования выпускников. Обеспечивается взаимодействие между ЦОПП субъектов РФ в целях информирования о наличии вакансий по профессиям и специальностям для трудоустройства выпускников.

Проводилось консультирование студентов выпускного курса о наличии вакансий в медицинских учреждениях. Вакансии размещались, в отделении аккредитации и симуляционного обучения колледжа, на сайте колледжа и МЗ РСО-А, в группах старост, в том числе и о прохождении военной службы по контракту в течении 2-х лет (ФЗ №91 от 01.05.2017 г.).

Осуществлялась психологическая поддержка выпускников, в том числе и индивидуальная. Психологом проводилось тестирование студентов по вопросам трудоустройства.

Осуществлялся поиск социальных партнеров заинтересованных в кадрах, участвовали в мероприятиях проводимых комитетом занятости населения, формировался банк вакансий выпускников. Обеспечивалось студентам временное трудоустройство в медицинских учреждениях в качестве младшей мед.сестры, санитарки. Осуществлялся мониторинг трудоустройства выпускников на рабочих местах. Использовался примерный перечень ресурсов для трудоустройства выпускников в свободном доступе сети интернет. Выпускники специальности «Лечебное дело» трудоустроены: ССМП, ФКУ «Пограничное управление», ФСБ РФ по РСО-Алания, Республики Ингушетия, Чеченской Республики, 58 Общевоинской Армии МО РФ, ФГКУ «412 ВГ» МО РФ, УМВД РФ по РСО-Алании.

С 30.10 по 02.11.2022 г. зам. директора по ПО Дударова Л. Г. совместно с главной мед. сестрой ГБУЗ «РКБСМП» Тукаевой М. А. и главной мед. сестрой ГБУЗ «РДКБ» Дзукаевой И. С. приняли участие во Всероссийской научно-практической конференции «Роль сестринского персонала в повышении качества и безопасности медицинской помощи» г. Москва.

В рамках конференции Л. Г. Дударова участвовала в заседании совета директоров медицинских колледжей РФ, заседании Профильной комиссии МЗ РФ.

В сентябре 2022г. и марте 2023 г. проведены совместные рабочие совещания с главными и старшими медицинскими сестрами клинических баз колледжа «Качество подготовки специалистов среднего звена», WorldSkills-повышение престижа и профобразования, роль наставников от медицинских учреждений в организации производственной практики.

В декабре 2022 года в колледже состоялось совместное совещание с ЦООП по вопросам участия студентов колледжа в чемпионатах профессионального мастерства. Руководители приняли участие в круглом столе «Презентация инновационного организационно-методического проекта «Инновационные решения в образовании РСО-Алания».

В рамках программы «Обучение навыкам первой помощи школьников и студентов в колледже «Российский красный крест» провел мастер-классы для студентов младших курсов в количестве 300 человек по оказанию первой помощи при неотложных состояниях; студенты старших курсов приняли участие в региональном чемпионате, заняв призовые места, награждены грамотами.

В колледже проведен цикл практического обучения волонтеров по оказанию первой медицинской помощи при неотложных состояниях.

16.11.22 г. профессор «СОГМА» В. Д. Слепушкин для студентов колледжа провел семинар «Оказание неотложной помощи при военных действиях» с использованием видеоматериала.

Студенты колледжа приняли участие в мероприятии организованном МО и науки РСО-А, посвященное Дню города. Под руководством преподавателей: А. В.

Дзандаровой, З. Б. Епхиевой, Л. В. Гадиевой проведены мастер-классы на площадках города.

Студенты колледжа совместно с членами совета по содействию трудоустройству выпускников приняли участие в Республиканской ярмарке вакансий, а также в работе круглого стола «Проблемы обеспечения кадрами рынка труда».

14 апреля 2023 года в РСО-Алании состоялась Всероссийская ярмарка трудоустройства «Работа России. Время возможностей», которая прошла на пяти площадках республики. Студенты выпускники приняли активное участие, проведя мастер-классы по оказанию медицинской помощи на площадках ярмарки.

Администрация, преподаватели колледжа приняли участие во Всероссийской научно-практической конференции «Наставничество в медицинском образовании: вызовы, современная практика» (онлайн).

В марте месяце сотрудники колледжа 100% прошли флюорообследование с последующим оформлением медицинских книжек.

В колледже, 23 мая 2023года прошла научно-практическая конференция «Наставничество в медицинском образовании», в которой приняли участие: представитель МО и науки РСО-Алания Камболова З. Т., преподаватели, сотрудники, главные и старшие сестры учреждений здравоохранения, студенты.

В ЦООПе, 20 апреля приняли участие в мероприятиях церемонии эстафеты флага конкурса «Мастер года в СКФО».

В рамках допрофессионального образования заключены договоры с СОШ №42 г. Владикавказ, г. Ардон и г. Алагир. Составлена и утверждена программа обучения «Медицинский класс», «Кадетский класс». Программа рассчитана на 2 года. Под руководством преподавателей Засеевой И. В., Тотиковой М. Б., согласно графика, в колледже проводились занятия в течении учебного года, которые будут продолжены в следующем учебном году. По заданию МО и Науки РСО-А проводились разовые мастер-классы для обучающихся СОШ г. Владикавказ и республики по оказанию помощи при неотложных состояниях, а также «Университетский час» по субботам по той же программе.

В рамках Всероссийского конкурса педагогических достижений в колледже проведены мастер-классы (практические занятия) преподавателями Засеевой И. В. и Кардановой Р. В., которые вышли в финал. В Мэрии г. Владикавказ В течении 2022-2023 учебного года проводился мониторинг и закрепление на рабочих местах выпуска 2022 года. Выпуск 2022 г составил 451 человек, процент трудоустройства 68%.

В течении 2022-2023 учебного года проводился мониторинг и закрепление на рабочих местах выпуска 2022 года. Выпуск 2022 г составил 451 человек, процент трудоустройства 68%.

МО и Науки РСО-Алании вручены за участие в конкурсе преподавателям благодарственные письма.

В колледже состоялся Межрегиональный чемпионат «Молодые профессионалы» от «А» до «Я» по специальности «Акушерское дело», в котором приняли участие: студентка колледжа г. Нюренгри Республика Саха Якутия и

студентка СОМК Дзантиева Диляра, которая заняла 2-е место. Руководитель Карданова Р. В.

В марте 2023 года, в Якутии состоялся Межрегиональный чемпионат «Молодые профессионалы» от А до Я, где Дзантиева Диляра заняла первое место.

В марте месяце прошел отборочный чемпионат «Молодые профессионалы» по компетенциям «Медицинский и социальный уход», «Акушерское дело». Руководители Епхиева З. Б., Засеева И. В., Джиева И. П., Томаева И. И., Ревазова Ф. Б. Чемпионат прошел на высоком профессиональном уровне. Победителям и участникам в торжественной обстановке вручены грамоты.

В течении 2022-2023 учебного года проводился мониторинг и закрепление на рабочих местах выпуска 2022 года. Выпуск 2022 г составил 451 человек, процент трудоустройства 68%.

## **VI. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА.**

### **Работа педагогического совета**

Итоги учебно-методической работы за 2021-22 уч. г. и планы на предстоящий учебный год- Зам. директора по УМР **Моргоева А.Г.(Педсовет № 1)**

Создание условий для эффективных коммуникаций обучающихся и преподавателей в Северо-Осетинском медицинском колледже – **Бучнева И.П. (Педсовет №2)**

Личностный и профессиональный рост участников образовательных отношений через формирование коммуникативных компетенций – **Хубулова А.А. (Педсовет №2)**

Внутренние и внешние условия формирования готовности участников образовательных отношений к саморазвитию – **Хутинаева Л.Т. (Педсовет №4)**

Итоги учебно-методической работы за первое полугодие 2022-23 уч. год и планы на предстоящий II семестр- Зам. директора по УМР **Моргоева А.Г. (Педсовет № 3)**

Активизация познавательной деятельности и формирование информационной культуры студентов на уроках гуманитарных дисциплин – **Базаева З.А. (Педсовет №4)**

Методика формирования личностных, метапредметных и предметных результатов образования по дисциплине, МДК и ПМ – **Епхиева З.Б. (Педсовет №5)**

Методология управления качеством образования выпускников по специальности «Лабораторная диагностика» - Цаллагова И.А. **(Педсовет №5)**

### **Темы выступлений сотрудников колледжа в 2022-2023 учебном году. Методсовет**

Психология саморазвития и самосовершенствования. Формирование культуры самообразования у студентов медицинского колледжа - **Алборова З.О. (Методсовет №2)**

Занятие-конкурс как средство диагностики и оценки результатов умения проецировать знания на профессиональную деятельность (на примере дисциплины «Анатомия и физиология») - **Абаева И. (Методсовет №3)**

Методическая разработка учебного занятия с применением активных форм и методов обучения – **Джиоев А.М. (Методсовет №4)**

Роль преподавателя основ сестринского дела в формировании общих компетенций выпускников – **Тагзиева Т.Ф. (Методсовет №5)**

### **Темы выступлений сотрудников колледжа в 2022-2023 учебном году**

1. Методические рекомендации по структурированию и анализу практической части выпускной квалификационной работы (из опыта участия в работе государственной аттестационной комиссии и результатам государственной итоговой аттестации выпускников)

2. Создание условий для эффективных коммуникаций обучающихся и персонала в Северо-Осетинском медицинском колледже

3. Сравнительный анализ особенностей личностно-профессионального развития студентов на разных курсах обучения в колледже. Технологии управления процессом социально-профессионального становления студентов колледжа.

4. Внутренние и внешние условия формирования готовности участников образовательных отношений к саморазвитию

5. Личностный и профессиональный рост участников образовательных отношений через формирование коммуникативных компетенций

6. Активизация познавательной деятельности и формирование информационной культуры студентов на уроках гуманитарных дисциплин

7. Реализация менеджмента перемен в условиях модернизации дополнительного профессионального образования медицинских работников

8. Методика формирования личностных, метапредметных и предметных результатов образования по дисциплине, МДК и ПМ

9. Методология управления качеством образования выпускников по специальности «Лабораторная диагностика»

10. Занятие-конкурс как средство диагностики и оценки результатов умения проецировать знания на профессиональную деятельность (на примере дисциплины «Анатомия и физиология»)

11. Методическая разработка учебного занятия с применением активных форм и методов обучения

12. Психология саморазвития и самосовершенствования. Формирование культуры самообразования у студентов медицинского колледжа

13. Роль преподавателя основ сестринского дела в формировании общих компетенций выпускников

14. Основные профессиональные образовательные программы и технологии worldskills: актуализация и интеграция в образовательный процесс колледжа

15. Развитие творческого потенциала личности студента в учебном процессе

### **1. Организационно-методическая деятельность:**

#### **Разработка методического сопровождения образовательного процесса:**

- обновлены программы подготовки специалистов среднего профессионального образования (в части состава дисциплин и ПМ, установленных учебным заведением в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ УД/ПМ и т.п.) по всем специальностям СПО ФГОС, реализуемым в колледже (31.02.01 Лечебное дело, 34.02.01 Сестринское дело, 33.02.01 Фармация, 31.02.02 Акушерское дело, 31.02.03 Лабораторная диагностика);

#### УМК:

1) подготовлены рабочие программы на следующий год, тематические планы по всем ЦМК, кружкам, кабинетам;

2) фонды контрольно-оценочных средств (папки для текущей и промежуточной аттестации);

3) методические рекомендации по составлению технологической карты теоретического занятия и практического занятия, рабочей тетради, по внеаудиторной самостоятельной работе (для самоподготовки студента) и др.;

4) подготовлены методические рекомендации по подготовке курсовой работы;

## VII. РАБОТА ЦИКЛОВЫХ МЕТОДИЧЕСКИХ КОМИССИЙ

### ОТЧЕТ О РАБОТЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ЦМК

В течение 2022-2023 учебного года заседания ЦМК были проведены в соответствии с календарным планом. На заседаниях комиссии были рассмотрены рабочие программы и календарно-тематические планы по всем дисциплинам общеобразовательного цикла по специальностям.

Около 99% преподавателей являются пользователями ПК. Все методические разработки и материалы для обеспечения учебного процесса выполняются преподавателями с использованием компьютерной техники. При проведении занятий активно используется мультимедийный проектор, преподаватели умеют пользоваться информационно-справочными системами, работать с электронной почтой.

Ведущим условием процесса обучения, особенно в адаптационный период, является успешное сочетание форм и методов педагогической деятельности, направленных на формирование ключевых компетенций. В связи с этим проведены следующие мероприятия:

Изучение и обобщение опыта по организации входного контроля, разработка общих рекомендаций, критерий и требований;

Пополнение банка тестовых заданий для входного, промежуточного и итогового контроля;

Анализ процесса адаптации, анализ качества знаний по итогам семестра;

Организация дополнительных занятий и консультаций;

Участие преподавателей в родительских собраниях.

В основе организации образовательного процесса лежит практико-ориентированный и компетентностный подход.

Составлены:

- ✓ Методическая разработка практических занятий по предмету «Информационное обеспечение в профессиональной деятельности», «Медицинская статистика», для студентов 4 курса «Лечебное дело» (Томаева С.С. 31.02.01).
- ✓ Пополнение и расширение информационной базы программами, используемыми в медицине (Томаева С.С., Бучнева И.П., Гуриева З.А.)
- ✓ Методическая разработка лекций по специальности 31.02.03 (Алборова А.В.)
- ✓ Открытый урок «День рождения Коста» – группы 1 курса. Преподаватели Осетинской и мировой культуры (Абаева Л.С., Басаева О.М., Кодзаева И.Х.)
- ✓ Провели интеллектуальную игру среди студентов 1-2 курсов «Брейн ринг». (Бакаев К.И., Бичилти О.А.)
- ✓ Викторина по географии – «Знай географию». (Базиева Д.Г)
  - Участие в городском конкурсе «Мы против терроризма» с группой 1 м/с А. (финал Хугаева А., Голоева У., Ермакова А.)

1. Подготовка и проведение внутри цикловых мероприятий:

Кабинет иностранных языков:

Систематизация поурочных планов по английскому и немецкому языкам.

Подготовили доклады на ЦМК по темам:

- «Способы пополнения словарного состава на ин. языке»; (Тамаева Р.Т.)
- «Как изучение иностранных языков влияет на личность человека»; (Лагкуева А.Б.).
- «Особенности преподавания иностранного языка в колледже» (Шерстобитова М.А.)
- «Личность и общество: воспитательный потенциал образования» (Алборова З.О.)
- «Развитие устной речи на уроках немецкого языка» (Титова А.М.)

Продолжили работу по составлению кроссвордов, рефератов по немецкому и английскому языкам

Преподавателями информатики Томаевой С.С., Алборовой А.В. и Бучневой И.П. была продолжена работа по составлению дидактического материала (видеоролики, презентации к лекциям).

*Работа по оснащению кабинетов:*

- Замена новых компьютеров полностью произвелась в кабинете 351.

Регулярно пополняли пособия практических занятий.

Оказали помощь в подготовке к защите дипломных проектов студентов выпускных групп (составление презентаций).

Проводились экзамены по «Анатомии» в кабинетах «Информатики»;

Проводилось техническое обеспечение Защиты дипломных работ в выпускных группах.

В течение 2022-23 г.г, в рамках проведения Спартакиады колледжа были поведены спортивно-массовые мероприятия среди юношей и девушек 1-3 курсов всех отделений.

Приняли участие во Всероссийской спартакиаде среди СУЗов России в г. Уфа.

Провели соревнования в учебных группах в беге на 100 м, 200 м, 400 м.

Провели соревнования по волейболу.

Провели соревнования по баскетболу.

Провели соревнования по кроссу.

Провели кросс в честь «Дня Победы».

Провели соревнования по ОФП (подтягивание, сгибание рук) для юношей.

Провели соревнования по ОФП (пресс, сгибание рук) для девушек.

Сборным командам колледжа принимать участие в соревнованиях студенческого спортивного союза.

Провели во всех учебных группах не менее 2 походов выходного дня:

- к мемориалу павших в 1992 г;
- в честь "Дня защитников Отечества";
- в честь "Дня Победы";
- парк «Дендрарий».

Подготовили команды для участия в городских соревнованиях.

Систематически следить за санитарным состоянием спортзала.

Преподаватели подготовили большой раздаточный материал, тестовый контроль, ситуационные задачи, презентации, лекции с использованием интерактивной доски.

Работа ЦК проводилась планою. Она способствовала проведению занятий на современном, инновационном уровне, повышению качества знаний студентов, единению учебного и воспитательного процесса.

На основании вышеизложенного работу ЦМК можно считать удовлетворительной.

Приоритетные задачи на следующий учебный год:

Повышать творческий и методический уровень преподавания предметов посредством формирования профессиональной педагогической компетентности преподавателя.

Продолжить работу по освоению инновационных подходов в обучении, обеспечивающих качественное образование.

Усилить работу по приобщению преподавателей к поисковой, научно-исследовательской деятельности.

Повышение качества обучения. Выполнение государственного стандарта образования.

Выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих преподавателей.

Овладение методикой научно-обоснованного анализа и самоанализа своей деятельности.

В будущем учебном году следует более тщательно организовывать посещение преподавателями открытых уроков, продумать график взаимопосещения уроков. Всем преподавателям продолжить работу над созданием своего портфолио, по дальнейшему пополнению УМК и учебно-материальной базы кабинетов.

## **ОТЧЕТ О РАБОТЕ ПЕДИАТРИЧЕСКОЙ ЦМК**

**Проведены заседания цикловой комиссии. В ходе работы на заседаниях Педиатрическая ЦМК решает поставленные задачи:**

1. Работа над пополнением УМК дисциплин исходя из требований действующих образовательных стандартов.
2. Использовать современные образовательные технологии в обучении и воспитании студентов.
3. Формировать у студентов потребности в обучении и саморазвитии.
4. Совершенствование руководства курсовыми и ВКР.
5. Активизация работы преподавателей ЦМК по организации научно-исследовательской работы студентов.
6. Рассмотрение планов работы учебных кабинетов и индивидуальных планов работы преподавателей ЦМК.

7. Обсуждение и утверждение графика взаимопосещений занятий с последующим анализом на заседании ЦМК.
8. Анализ качества обучения и результатов успеваемости студентов по итогам зимней экзаменационной сессии.
9. Обсуждение внеаудиторных мероприятий.

**Проводится учебно-методическая работа:**

**Подготовлены и заслушаны методические доклады:**

Преподаватели: Алборова Л.Г., Томаева И.М., Хуриева Е.К., Кулиева Ф.Т., Цопанова К.Т..

1. «Методический доклад: «Практико-ориентированный подход в обучении студентов». Преподаватель Кулиева Ф.Т. Октябрь 2022г.
2. «Профессиональная подготовка: нравственные образцы для студентов - медиков». Преподаватель Алборова Л.Г. Ноябрь 2022г.
3. «Актуальные проблемы обеспечения качества образования». Преподаватель Цопанова Ф.Т. Январь 2023г.
4. «Подготовка фельдшеров: развитие диагностического мышления». Преподаватель Хуриева Е.К. Февраль 2023г.
5. «Применение новых образовательных технологий в процессе изучения студентами медицинского колледжа клинических дисциплин педиатрического цикла». Преподаватель Томаева ИМ. Апрель 2023г.

**Преподавателями ЦМК продолжается - пополнение УМК методическими разработками теоретических и практических занятий**

1. ПМ 02 Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах МДК 02.01.02 «Сестринская помощь в педиатрии» Преподаватель Борукаева Э.Г.
2. ПМ 01 Диагностическая деятельность МДК 01.02.17 «Диагностика детских болезней» Преподаватель Алагова Н.А.
3. ПМ. 02 ЛЕЧЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МДК 01.04 «Лечение пациентов детского возраста» Преподаватель Алагова Н.А.
4. ПМ. 03 Неотложная медицинская помощь на догоспитальном этапе МДК 03.01 «Оказание неотложной помощи детям Преподаватель Алагова Н.А.
5. СП Специализация СП 03. «Охрана здоровья детей и подростков» Преподаватель Макеева З.В.
6. ПМ 01 Медицинская и медико-социальная помощь женщине, новорожденному, семье при физиологическом течении беременности, родов, послеродового периода МДК 01.03. «СЕСТРИНСКИЙ УХОД ЗА ЗДОРОВЫМ НОВОРОЖДЕННЫМ». Преподаватель Алагова Н.А.
7. ПМ 02 Медицинская помощь беременным и детям при заболеваниях, отравлениях и травмах. МДК 02.04 «Педиатрия» Преподаватель Макеева З.В.
8. ПМ 04 Медицинская помощь женщине, новорожденному, семье при патологическом течении беременности, родов, послеродового периода МДК

- 04.02 «Сестринский уход за больным новорожденным» Преподаватель Макеева З.В.
9. ПМ 02 Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах МДК 02.01.08 «Сестринская помощь при инфекционных заболеваниях». Преподаватель Туаева Б.Х.
  10. ПМ. 01 Диагностическая деятельность МДК. 01.02.02 «Диагностика инфекционных болезней» Преподаватель Туаева Б.Х.
  11. ПМ. 02 Лечебная деятельность МДК. 02.01 «Лечение инфекционных болезней» Преподаватель Туаева Б.Х.
  12. МДК. 02.01 «Лечение инфекционных болезней» Преподаватель Туаева Б.Х.
  13. ПМ. 02 Медицинская помощь беременным и детям при заболеваниях, отравлениях и травмах МДК. 02.02 «Инфекционные заболевания и беременность» Преподаватель Туаева Б.Х.
  14. ПМ 02 Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах МДК. 02.01.15 «Сестринская помощь при нервных болезнях» Преподаватель Хуриева Е.К.
  15. ПМ. 01 Диагностическая деятельность МДК. 01.02.03 «Диагностика нервных болезней» Преподаватель Хуриева Е.К.
  16. ПМ. 02 Лечебная деятельность МДК. 02.01 «Лечение нервных болезней» Преподаватель Хуриева Е.К.
  17. ПМ 02 Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах МДК. 02.01.06 «Сестринская помощь при психических болезнях» Преподаватель Хуриева Е.К.
  18. ПМ. 01 Диагностическая деятельность МДК. 02.01.04 «Диагностика психических болезней» Преподаватель Хуриева Е.К.
  19. ПМ. 02 Лечебная деятельность МДК. 02.01 «Лечение психических болезней» Преподаватель Хуриева Е.К.
  20. ПМ. 03 Неотложная помощь на догоспитальном этапе МДК. 03.01 «Неотложные состояния в неврологии» Преподаватель Хуриева Е.К.
  21. ПМ 02 Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах МДК. 02.01.09 «Сестринская помощь в дерматовенерологии» Преподаватель Малиев В.М.
  22. ПМ. 02 Медицинская помощь беременным и детям при заболеваниях, отравлениях и травмах МДК. 02.05 «Кожные и венерические болезни и беременность» Преподаватель Малиев В.М.
  23. ПМ. 01 Диагностическая деятельность МДК. 02.01.05 «Диагностика кожных и венерических болезней» Преподаватель Малиев В.М.
  24. ПМ. 02 Лечебная деятельность МДК. 02.01 «Лечение кожных и венерических болезней» Преподаватель Малиев В.М.

## ГОДОВОЙ ОТЧЕТ РАБОТЫ ТЕРАПЕВТИЧЕСКОЙ ЦМК

На начало учебного года цикловая комиссия состояла из 44 человека, из них основных преподавателей (штатных) - 21 человек, совместителей - 23 человека. В конце первого полугодия двое преподавателей - Доева Н.Ф. и Калантарова Э.О. ушли в декретный отпуск.

На текущий учебный год, согласно утвержденному плану Терапевтической ЦМК намеченные мероприятия в основном реализованы, согласно намеченным срокам; все намеченные работы по УМК сданы в срок; УМК выполнены в электронном варианте и дополнены самостоятельной внеаудиторной работой; выполненные УМК сданы в методический кабинет.

В части «Организационная работа» запланированные мероприятия выполнялись согласно намеченным срокам:

- на первом заседании ЦМК был утвержден план работы на 2022-2023 учебный год;

- составлен план-график отчета успеваемости и посещаемости для дальнейшего проведения анализа (прилагается);

- назначены новые руководители студенческого кружка (по причине перехода Хубуловой А.А. в педиатрическую ЦМК): Челохсаева М.М. и Атарова Р.Г.; намеченная по плану научно-исследовательская работа проводится ответственными за кружковую работу.

- ответственными преподавателями составлен и утвержден план работы студенческого кружка;

- утвержден график взаимопосещений преподавателями тер. ЦМК;

- проводится контроль за проведением взаимопосещений преподавателями;

- намечено проведение работы с вновь принятыми преподавателями, которая включает в себя ознакомление с методическим материалом, методикой проведения теоретических и практических занятий, а также организацией внеаудиторной самостоятельной работы;

- преподаватели ЦМК участвуют в проведении инструктажей по ПП и перед стажировкой;

- по плану открытый урок, намеченный на ноябрь 2022 года был перенесен на весну 2023 года и в итоге отменен по уважительной причине;

- в начале учебного года был составлен и утвержден зам. директора по практическому обучению Л.Г. Дударовой обновленный план работы «Школы наставничества»;

- постоянно проводится стартовый и текущий мониторинг успеваемости по предметам цикла:

**на отделении «Сестринское дело»:**

ПМ.04. «Выполнение работ по профессии младшая медицинская сестра» - средний бал среди учащихся на базе 9-ти классов, составил 4,3; средний балл, среди учащихся на базе 11 -ти классов -4,1.

ПМ.01. «Проведение профилактических мероприятий» - средний бал по

предметам «Здоровый человек и его окружение» и «Основы профилактики» - 4,4. По предмету «Сестринской дело в системе ПМСП населению» - 4,1, в рабочую программу внесены изменения в теоретический и практический материалы согласно новым принципам работы первичного звена.

ПМ.02. «Участие в лечебно-диагностических и реабилитационных процессах», МДК. 02.01. «Сестринская помощь в терапии», проведение текущего мониторинга показал средний балл 2-й курс - от 3,9 до 4,3, 3-й курс - 3,8.

**на отделении «Лечебное дело»:**

«Диагностика и лечение терапевтических заболеваний» - 4,3. «пропедевтика клинических дисциплин» - 4,3. «Медико-социальная реабилитация» - 3,8. «Специализация СП.01. Фельдшер скорой неотложной помощи» - 4,5. «Фельдшер общей практики» -4,1.

**на отделении «Акушерское дело»:**

«Соматические заболевания, отравления и беременность» - 3,9.

Намеченные на текущий учебный год методические доклады оформлялись в срок (с текущего года оформлены в электронном виде), зачитывались, обсуждались и резюмировались на заседаниях ЦМК для работы со студентами.

Все обозначенные мероприятия проводились преподавателями ответственными за их проведение.

Согласно этому же плану ежемесячно каждую вторую среду проводится заседание Терапевтической ЦМК, на котором обсуждаются текущие рабочие моменты с необходимой коррекцией и обсуждением намеченных мероприятий. Запланированные методические доклады были прослушаны на заседаниях ЦМК и после утверждения приняты к использованию на занятиях.

Взаимопосещения проводились преподавателями цикла с целью обмена опытом, с оформлением их в журнале взаимопосещений.

Все преподаватели цикла имеют в наличии комплекты задач, тестов, деловых игр; используют наглядные пособия в виде таблиц, памяток, рефератов, оформляемых самими студентами.

Посещала теоретические и практические занятия преподавателей-совместителей в колледже и на учебных базах (Калантарова Э.О., Хохова В.А., Хоранова В.М., Абаева В.Р.). С каждым из них была проведена учебно-методическая работа по правилам проведения занятий и оформлению учебной документации.

Также, с молодыми преподавателями проводится постоянная работа, как дистанционно, так и непосредственное присутствие на занятиях преподавателями-наставниками, председателем ЦМК.

Ко всем знаменательным датам студентами 2 и 3 курсов совместно с преподавателями оформлены санбюллетени, памятки, рекомендации обучающего характера для проведения бесед с пациентами на различные темы.

В сентябре 2022года представители терапевтической ЦМК, в лице Епхиевой З.Б. и Засеевой И.В. были направлены для обучения, в объеме 72 часов по стандартам «Ворлдскиллс» в компетенции «Медицинский и социальный уход»

в город Тобольск в медицинский колледж имени Володи Солдатова. По итогам обучения получили высокие баллы и соответствующие удостоверения.

К дню России науки, преподаватели ТерЦМК Челохсаева М.М. и Атарова Р.Г. провели работу со студентами выпускных групп по специальности «Лечебное дело», результаты которой были представлены в виде докладов с презентациями на научно - практической конференции, проведенной в СОМК и освещавшейся на местном телевидении. От администрации колледжа студенты получили грамоты.

Преподаватели цикла Епхиева З.Б. и Засеева И.В. подготовили и провели с 1 по 6 апреля 2023года региональный этап Чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» в республике Северная Осетия - Алания по компетенции «Медицинский и социальный уход». В проведении Чемпионата принимали участие также преподаватели Тер ЦМК Хутинаева Л.Т., Хохова В.А., Абаева В.Р., Тагзиева Т.Ф.

Председатель и преподаватели (Засеева, Хутинаева, Джанаева, Епхиева, Хохова) в апреле 2023 года приняли участие во Всероссийском конкурсе профессионального мастерства «Педагог года - 2023», а также в VI Всероссийском фестивале среди педагогических работников «Инновационный опыт: традиции и перспективы» и получили «Дипломы победителя» и «Дипломы I степени - Педагог года-2023».

Преподаватель ЦМК Засеева И.В. приняла участие во Всероссийском конкурсе «Мастер года» среди мастеров производственного обучения профессиональных образовательных организаций Российской Федерации, в рамках которого провела открытое практическое занятие по предмету: «Выполнение работ по профессии младшая медицинская сестра по уходу за больными», тема занятия: «Медикаментозное лечение в сестринской практике. Парентеральный метод введения лекарственных средств. Набор лекарственного средства из ампулы и флакона».

Преподаватели терапевтической ЦМК принимают активное участие в научно - практических выездных конференциях, организованных Российским терапевтическим обществом.

Зав. отделениями Джанаевой М.Т. и Плиевой Э.В., посещались практические и теоретические занятия, а также заседания цикловой комиссии в течении года.

Все преподаватели активно используют в своей работе новые публикации в медицинской и педагогической периодике.

Также дополнены и обновлены вопросник и экзаменационные билеты для 3 фельдшеров по предмету: ПМ 03 «Неотложные состояния на догоспитальном этапе». В настоящее время обновляются билеты для зачета по ПП и экзамена по предмету «СП. Специализация» (СП 01. СП 02).

В первом полугодии были составлены темы для выпускных квалификационных работ для специальностей «Сестринское дело» и «Лечебное дело». Подготовка к написанию была начата в январе 2023года. Преподаватели цикловой активно работали со студентами выпускных групп по написанию и оформлению выпускных квалификационных работ. ВКР были закончены в

обозначенные сроки.

Для улучшения качества успеваемости на заседаниях ЦМК обсуждается использование различных методов подачи изучаемого материала с использованием наглядных пособий: видеороликов по темам, интернет - ресурсов, дидактического материала, проведение письменных опросов и заданий на дом в виде самостоятельной внеаудиторной работы: рефератов, сообщений; бесед с пациентами, оформление санбюллетеней.

## **ГОДОВОЙ ОТЧЕТ РАБОТЫ ХИРУРГИЧЕСКОЙ ЦМК**

В цикловой комиссии работают 12 штатных преподавателя и 18 совместителей. Все штатные преподаватели и большая часть совместителей с большим стажем педагогической работы. В конце учебного года наш основной штат пополнился преподавателем реанимации Галабаевой Б. А. и преподавателем акушерства и гинекологии Кочиевой Д. Г.

В текущем году все преподаватели цикловой комиссии прошли повышение квалификации по психолого - педагогическим аспектам преподавания учебных дисциплин в системе СПО.

Большая часть преподавателей цикла получила дипломы VI Всероссийского фестиваля среди педагогических работников «Педагог года -23», «Инновационный опыт: традиции и перспективы».

Цикловая комиссия работала по плану, составленному и утверждённому в начале учебного года.

На текущий учебный год, согласно утвержденному плану ЦМК намеченные мероприятия были реализованы полностью.

Все преподаватели активно участвовали в работе ЦК, регулярно посещали заседания, подготовили и зачитали методические доклады на заседаниях ЦК.

В части «Организационная работа» запланированные мероприятия выполнялись согласно намеченным срокам. Все обозначенные мероприятия проводились преподавателями ответственными за их проведение.

Согласно этому же плану ежемесячно каждую вторую среду проводится заседание ЦМК, на котором обсуждаются текущие рабочие моменты с необходимой коррекцией и обсуждением намеченных мероприятий. На каждом заседании зачитывались и обсуждались методические доклады.

На заседаниях ЦК обсуждались следующие вопросы:

- ~ анализ успеваемости и посещаемости по предметам цикла;
- ~ анализ итога срезов знаний;
- ~ контроль знаний;
- ~ результаты проверки учебной документации;
- ~ организация и контроль дополнительной и консультативной работы;
- ~ причины неуспеваемости студентов и устранение их.

Проведена большая методическая работа, составлены рабочие

программы по всем предметам цикла, УМК по основным темам для специальностей «Акушерское дело», «Лечебное дело», «Сестринское дело».

Преподаватели подготовили большой раздаточный материал, стандарты манипуляций, планшеты, раскладушки, тестовый контроль, ситуационные задачи. Помимо раздаточного материала на бумажных носителях преподавателями широко использовался материал на электронных носителях с использованием мультимедийного проектора (видеофильмы, презентации).

Преподавателями цикла были обновлены и доработаны рабочие программы и УМК по теоретическим и практическим занятиям с контрольно - оценочными средствами.

Все преподаватели цикла имеют в наличии комплекты задач, тестов, деловых игр; используют наглядные пособия в виде таблиц, памяток, рефератов оформляемых самими студентами, презентаций. Все преподаватели активно используют в своей работе новые публикации в медицинской и педагогической периодике.

Преподаватели ЦК проводили взаимопосещения с последующим анализом с целью обмена опытом.

Членами цикла являются и молодые преподаватели - совместители. С ними проводились беседы и занятия отделом практики, методкабинетом, зав. отделением о правилах оформления учебной документации. Все преподаватели - совместители обеспечены методическими пособиями, рабочими программами и всей необходимой документацией.

В комиссии работали акушерский, хирургический кружок. Научно-исследовательская работа, намеченная по плану, была проведена. Была проведена внутрицикловая конференция на тему: «Ранняя диагностика и профилактика ЗНО женских половых органов».

Совместно с другими ЦМК участвовали в научно-практической конференции посвященной Дню Российской науки. Студенткой 3 курса акушерского отделения Габаловой Викторией, под руководством преподавателя Томаевой И. И. был подготовлен доклад на тему: «Гестационный сахарный диабет».

Очень большая работа была проведена преподавателями акушерства. В марте студентка 3 курса акушерского отделения Дзантиева Диляра в качестве участника и Карданова Р. В., в качестве эксперта, приняли участие в Чемпионате по профессиональному мастерству «Профессионалы» в компетенции «Акушерское дело», который проходил г. Нерюнгри, Республика Саха - Якутия, где заняли I место.

Также очень много сил, труда и души вложили наши преподаватели акушерства в подготовку студентов и для достойного проведения Регионального этапа Чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» в компетенции «Акушерское дело», который проходил с 01.04. по 07.04 2023 года, уже у нас на базе колледжа.

Ко всем знаменательным датам в медицине студентами 2 и 3 курсов совместно с преподавателями оформлялись санбюллетени.

Составлены темы дипломных работ по предметам цикла. Все студенты выпускных групп своевременно получили темы дипломных работ.

Был проведен капитальный ремонт и замена мебели в аудитории 465. Дооснащен кабинет 470 (мультимедийный проектор, экран, компьютер, МФУ, мебель).

Активно работали кабинеты доклинической и клинической практики, регулярно проводились дополнительные занятия, консультации, принимались отработки. Кабинеты оснащены дидактическим материалом. Составлена промежуточная и итоговая документация (вопросы, билеты, ситуационные задачи по предметам цикла).

Также проводилась работа с дипломниками. Руководители дипломных проектов составили планы подготовки к написанию дипломных работ, проводили контроль исследовательской части работы, проводились консультации, рецензирование работ дипломников.

Защита дипломных работ прошла успешно.

Для улучшения качества успеваемости на заседаниях ЦМК обсуждались использование различных методов подачи изучаемого материала с использованием наглядных пособий.

### ОТЧЕТ О РАБОТЕ ОБЩЕМЕДИЦИНСКОЙ ЦК

№ п/п	Проводимые мероприятия	Сроки	Время проведения
<b>1. Организационная работа</b>			
1.	Утверждение рабочих программ и календарно-тематического планирования учебных дисциплин и индивидуальных планов преподавателей и внесения изменений в работе на новый учебный год	Сентябрь 2022г. <b>Выполнено</b>	Председатель ЦМК; Зав.кабинетами; Преподаватели
2.	Утверждение планов работы кабинетов анатомии и физиологии, фармакологии и фармацевтической технологии	Сентябрь 2022г. <b>Выполнено</b>	Председатель ЦМК; Зав.кабинетами; Преподаватели
3.	Утверждение графиков работы проведения дополнительных занятий, консультаций, срезов знаний и приема отработок	Сентябрь 2022г. <b>Выполнено</b>	Председатель ЦМК; Зав.кабинетами; Преподаватели

4.	Продолжить оформление кабинетов гистологии, фармацевтической технологии, безопасности жизнедеятельности, медицины катастроф, микробиологии, методов клинико-лабораторных исследований современными наглядными пособиями, ТСО, мультимедийной техникой согласно требованиям ФГОС	В течении учебного года <b>Выполнено</b>	Председатель ЦМК; Зав. кабинетами; Преподаватели
<b>2. Учебно-воспитательная работа</b>			
1.	Обеспечить высокий уровень учебно-воспитательной работы, совершенствовать практическую подготовку студентов, научно-исследовательскую работу и техническое творчество обучающихся согласно требованиям ФГОС	В течении учебного года <b>Выполнено</b>	Председатель ЦМК; Зав. кабинетами; Преподаватели
2.	Систематически на заседаниях ЦК проводить анализ успеваемости студентов, выявлять причины низкой успеваемости с привлечение самих студентов, их родителей и классных руководителей	Один раз в месяц <b>Выполнено</b>	Председатель ЦМК; Зав. кабинетами; Преподаватели
3.	Повысить качество проведения дополнительных занятий со студентами, используя с ними индивидуальную методику «малых» групп и другие активные формы обучения	В течении учебного года <b>Выполнено</b>	Председатель ЦМК; Зав. кабинетами; Преподаватели
4.	Регулярно на заседаниях проводить углубленный качественный анализ проводимых дополнительных занятий и приема отработок	Один раз в месяц <b>Выполнено</b>	Председатель ЦМК; Зав.кабинетами; Преподаватели
5.	Совершенствовать качество вновь разрабатываемого методического материала по промежуточному контролю знаний и шире использовать их в виде срезов знаний	Один раз в месяц <b>Выполнено</b>	Председатель ЦМК; Зав кабинетами; Преподаватели

6.	Систематически на заседаниях ЦМК проводить подробный анализ по результатам срезов знаний	Один раз в два месяца <b>Выполнено</b>	Председатель ЦМК; Зав. кабинетами; Преподаватели
7.	Активнее использовать современные активные формы обучения: деловые игры, ситуационные задачи, проблемно-поисковый метод, мультимедийную технику	В течении учебного года <b>Выполнено</b>	Председатель ЦМК; Зав. кабинетами; Преподаватели
<b>3. Методическая работа</b>			
1.	Подготовить, заслушать и обсудить на заседаниях ЦМК методические доклады по следующим темам: - О самостоятельной работе студентов - Формирование профессиональной компетентности медицинского специалиста - Место и роль научно исследовательской работы в подготовке конкурентоспособного специалиста - Тестирование как метод педагогического контроля - Формирование творческого отношения к жизни через практическую деятельность студентов	Один раз в два месяца <b>Выполнено</b>  Октябрь 2022г. <b>Выполнено</b>  Декабрь 2022г. <b>Выполнено</b> Февраль 2023г. <b>Выполнено</b>  Апрель 2023г. <b>Выполнено</b>  Июнь 2023г. <b>Выполнено</b>	Зав.кабинетами; Преподаватели  Зангиева М.С.  Перисаева З.А.  Каболова М.З.  Бериева З.М.  Уртаева Л.Р.
2.	Подготовить на заседание методического совета колледжа доклад на тему: «Методическая разработка учебного занятия с применением активных форм и методов обучения»	Май 2023г. <b>Выполнено</b>	Абаева И.
3.	Подготовить на заседание педагогического совета колледжа доклад на тему: «Методология управления качеством образования выпускников по специальности: «Лабораторная диагностика»;	Декабрь 2022г. <b>Выполнено</b>	Цаллагова И. А.

4.	Подготовить на заседание методического объединения классных руководителей доклад на тему: «Учебная дискуссия как метод организации теоретических и практических занятий»	Январь 2023г. <b>Выполнено</b>	
5.	Совершенствовать качество учебно-производственной документации, составления экзаменационных билетов, тестовых заданий, кроссвордов и других форм обучения (КОС, КОМ)	В течении учебного года Выполнено	Преподаватели
6.	Проводить коррекцию рабочих программ и УМК с учетом замечаний, высказываний аттестационной комиссией колледжа	В течение месяца Выполнено	Председатель ЦМК; Зав.кабинетами; Преподаватели
7.	Продолжить качественное обновление раздаточного материала по предметам цикла с учетом требований ФГОС	В течении учебного года Выполнено	Преподаватели
8.	Совершенствовать качество взаимопосещений, классных часов, открытых занятий, общемедицинских мероприятий с последующим анализом их на заседаниях ЦМК	В течении учебного года Выполнено	Преподаватели
9.	Провести открытое занятие по предмету фармацевтическая технология по теме: «Современные	Октябрь 2022г.	Караева А.М.
10	Заслушивать на заседаниях ЦМК общественного информатора	Один раз в два месяца <b>Выполнено</b>	Гадиева С.М.

11	<p>Разработать и доработать с последующим анализом и утверждением на заседаниях ЦМК учебно-методических материалов по следующим темам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Антибактериальные средства антибиотиков.</li> <li>- Лекарственное растительное сырье, содержащее сердечные гликозиды</li> <li>- Кардиотонические средства</li> <li>- Познавательные процессы в норме и патологии. Сознание</li> <li>- Гигиена воздуха</li> <li>- Анатомия мочевыделительной системы</li> <li>- Простейшие микроорганизмы</li> <li>- Организация работы ФАЛ</li> <li>Органические кислоты и их производные</li> </ul>	<p>Сентябрь 2022г <b>Выполнено</b> Октябрь 2022г. <b>Выполнено</b> Ноябрь 2022г. <b>выполнено</b> Декабрь 2022г. <b>Выполнено</b> Февраль 2023г. <b>Выполнено</b> Март 2023г. <b>Выполнено</b> Апрель 2023г. <b>Выполнено</b> Май 2023г <b>Выполнено</b> Июнь 2023г. <b>Выполнено</b></p>	<p>Зангиева М.С. Каболова М.З Цаллагова Е.С. Гадиева С.М. Перисаева З.А. Уртаева М.Г. Кулаева М.С. Бериева З.М. Гадзиева З.Б.</p>
<b>4. Работа по повышению квалификации</b>			
1.	Совершенствовать методы обучения и воспитания, знания основ современных технологий в образовательном процессе согласно требованиям ФГОС	В течении учебного года <b>Выполнено</b>	Преподаватели
2.	Обеспечить прохождение курсов повышения квалификации с отрывом от производства преподавателей ЦМК на центральных базах	Согласно графику <b>Выполнено</b>	Администрация колледжа
3.	Провести контроль эффективности курсов повышения квалификации	По окончании курса <b>Выполнено</b>	Председатель ЦМК; Преподаватели
4.	Принимать активное участие в работе профильных медицинских и методических объединений	В течении учебного года <b>Выполнено</b>	Преподаватели
<b>5. Связь с кафедрами ФГБОУ ВО СОГМА МЗ РФ</b>			

1.	Шире использовать в своей работе методические рекомендации сотрудников профильных кафедр СГМА	В течении учебного года <b>Выполнено</b>	Преподаватели
2.	Привлекать сотрудников СОГМА к совместному рецензированию УМК и выпускных квалификационных работ	В течении учебного года <b>Выполнено</b>	Зав. кабинетами; Преподаватели
<b>6. Профориентационная работа</b>			
1.	Принять участие в проведении «Дня открытых дверей»	<b>Выполнено</b>	
2	Активировать работу среди выпускников школ проффор-ой работой	<b>Выполнено</b>	

## IX. РАБОТА КАБИНЕТОВ.

### ОТЧЕТ О РАБОТЕ ХИРУРГИЧЕСКОГО КАБИНЕТА (№ 65)

За прошедший учебный период кабинет был подготовлен к работе в течение всего учебного года:

-В соответствии с учебным планом в кабинете проводились теоретические и практические занятия.

-подготовлен и дополнен теоретический материал по предмету «сестринская помощь в хирургии» в печатном и электронном варианте; -материал по проведению практических занятий по темам;

-материал по проведению учебной практики;

-дополнен раздаточный материал;

-дополнено оснащение кабинета (биксы, подставки для биксов); - ежедневно проводилась предварительная и заключительная уборка кабинета с применением дезинфицирующих средств; генеральная уборка кабинета проводилась в конце недели, после уборок включалась бактерицидная лампа.

В течение учебного года в кабинетах № 65 и на базе РКБ проводились теоретические и практические занятия, давались консультации, экзамены и зачеты, студенты отрабатывали темы, продолжал работать хирургический кружок. Принималось активное участие к подготовке студентов к защите дипломных работ.

Хирургический кабинет на базе РКБ продолжает оснащаться и оформляться необходимым материалом для проведения практических занятий.

На начало учебного года откорректированы все рабочие программы по учебным дисциплинам и профессиональным модулям - содержание, самостоятельная внеаудиторная работа, список литературы, материальное оснащение, формы контроля.

## **ОТЧЁТ О РАБОТЕ КАБИНЕТА ТЕХНОЛОГИЙ ВЫПОЛНЕНИЯ МАНИПУЛЯЦИЙ В СЕСТРИНСКОМ ДЕЛЕ № 72**

За отчетный период доклинический кабинет №72 работал согласно составленному графику

К началу учебного года проведена подготовка кабинета (август 2022)

В течение учебного года студенты обеспечивались печатными материалами для портфолио.

В кабинете проводились лекционные и практические занятия на всех отделениях по всем специальностям.

Согласно расписанию, проводились зачеты и экзамены.

В настоящее время, проводится генеральная уборка кабинета.

## **ОТЧЕТ О РАБОТЕ МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА ОТЧЕТ**

Методическая работа является одним из составных элементов образовательной деятельности в колледже. Основное назначение методической службы – обеспечить реализацию профессиональных потребностей преподавателя, создать условия, повышающие эффективность учебного процесса.

Методический отдел является ведущим звеном в структуре учебного заведения – центром методической помощи преподавателям в организации учебно-воспитательного процесса, центром методической работы в колледже.

Старший методист взаимодействует с заместителем директора по УР, председателями ЦМК, заведующими отделениями и преподавателями.

В ГБПОУ «СОМК» МЗ РСО-Алания методический отдел имеет своей целью совершенствование организации образовательного процесса и повышение качества подготовки специалистов среднего медицинского звена, путем совершенствования, внедрения и распространения передовых педагогических технологий, методическую координацию деятельности учебных подразделений.

**Согласно плану, работа проводилась по следующим направлениям:**

- 1. организационно-методическая деятельность,***
- 2. учебно-методическая и научно-методическая деятельность,***
- 3. консультативная помощь преподавателям.***

***1. Организационно-методическая деятельность:***

### **Разработка методического сопровождения образовательного процесса:**

- обновлены программы подготовки специалистов среднего профессионального образования (в части состава дисциплин и ПМ, установленных учебным заведением в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ УД/ПМ и т.п.) по всем специальностям СПО ФГОС, реализуемым в колледже (31.02.01 Лечебное дело, 34.02.01 Сестринское дело, 33.02.01 Фармация, 31.02.02 Акушерское дело, 31.02.03 Лабораторная диагностика);

#### УМК:

- 1) подготовлены рабочие программы на следующий год, тематические планы по всем ЦМК, кружкам, кабинетам;
- 2) фонды контрольно-оценочных средств (папки для текущей и промежуточной аттестации);
- 3) методические рекомендации по составлению технологической карты теоретического занятия и практического занятия, рабочей тетради, по внеаудиторной самостоятельной работе (для самоподготовки студента) и др.;
- 4) подготовлены методические рекомендации по подготовке курсовой работы;

Рассмотрены годовые планы работы и отчётов цикловых методических комиссий (ЦМК).

В колледже работают 5 ЦМК:

- общемедицинская,
- общеобразовательная,
- педиатрическая,
- терапевтическая,
- хирургическая.

Для начинающих преподавателей в рамках **Школы начинающего преподавателя** проведены обучающие семинары для начинающих преподавателей, имеющих высшее педагогическое или медицинское образование, стаж работы которых не превышает трех лет.

**В течение учебного года были посещены учебные занятия** с целью контроля, диагностики затруднений, оказания методической помощи. Проверено методическое обеспечения занятий.

Проводилась организация курсов повышения квалификации для преподавательского состава колледжа «Педагогика и психология в системе СПО», проходившие в СОГУ им. К.Л.Хетагурова – январь-февраль 2023г.

Также проводилась организация в подготовке к аттестации на категорию (соответствие занимаемой должности).

Все преподаватели, подавшие документы на аттестацию, прошли успешно и получили соответствующую категорию (Приказ от 28.04.2023г. Министерства здравоохранение РСО-Алания).

Также проводилась консультация и методическая помощь в подготовке докладов на методических советах, педагогических советах, методсеминарах преподавателям.

Все доклады преподавателей, открытые занятия размещены на образовательном сайте колледжа «Научно-методическая работа».

В рамках Дня российской науки была организована научно-практическая конференция (8.02.2023г.)

№	Проводимые мероприятия за 2022-2023 уч. год	Сроки Выполнено- Невыполнено	Ответственные
1	<b>I. Организационная работа.</b> Обеспечить кабинет методической литературой и новинками литературы по учебно-воспитательному процессу.	В теч. Года <b>Выполнено</b>	Караева А.М.
2		Сентябрь <b>Выполнено</b>	Караева А.М.
3	УМК по всем дисциплинам выставить на сайт в Методический раздел	В теч. года <b>Выполнено</b>	Кодзаева И.Х. Караева А.М.
4	Провести подписку на методическую литературу.	В теч. года <b>Выполнено</b>	Караева А.М.
5	Продолжить работу по обновлению методических разработок, докладов и другого методического материала.	В теч. года <b>Выполнено</b>	Дударова Л.Г., Председ. ЦМК
6	Контролировать научно-исследовательскую работу и работу предметных кружков.	В теч. года <b>Выполнено</b>	Караева А.М.
7	Вести учет методических разработок и докладов.  Методически дооснастить учебные комнаты.	В теч. года	Караева А.М. Председ. ЦМК

1	<p><b>II. Заседания методического совета (проводить 1 раз в 2 месяца)</b></p> <p><b>Заседание I</b></p>	IX	Караева А.М., Председ. ЦМК, Моргоева А.Г.
2	Рассмотрение, внесение предложений и утверждение Плана работы методического совета колледжа на 2022-2023 учебный год по реализации основных профессиональных программ в соответствии с ФГОС, модульно-компетентностного подхода в обучении.	<b>Выполнено</b>	Пред. ЦМК
3	Обновление содержания, структуры, принципов и подходов реализации учебно-методических комплексов в соответствии с ФГОС.		Караева А.М., Председ. ЦМК
4	Разработка рабочих программ и календарно-тематического планирования учебных дисциплин, разработанных согласно ФГОС.		Метод. совет
5	Обсуждение планов учебно-методической работы преподавателей. Закрепление за преподавателями индивидуальных методических тем.		Метод. совет
6	Планирование проведения открытых занятий.		Метод.совет
7	Обсуждение и утверждение планов проведения занятий «Школы наставничества», методического семинара.		Ревазов Т.Д., Моргоева А.Г., Караева А.М.
8	Проверка состояния кабинетов, оборудования лабораторий.		Пред. ЦМК, Кодзаева И.Х.
9	Утверждение председателей и уточнение состава ЦМК.		Председ. ЦМК, Мамиева Л. С.
10	Проверка укомплектованности библиотечного фонда литературой по всем дисциплинам и специальностям.		Метод. совет
11	Уточнение и корректировка списка преподавателей, включенных в заявку на курсы повышения квалификации на 2018-2019 уч. год.		
1	Анализ методики проведения учебных занятий, выявление профессиональных		Алборова З.О.

2	затруднений, оказание методической помощи начинающим и вновь принятым на работу преподавателям.	XI	Председ. ЦМК, Зав. отд.
3	<b>Заседание II</b>	<b>Выполнено</b>	Томаева С.С.
4	Психология саморазвития и самосовершенствования. Формирование культуры самообразования у студентов медицинского колледжа		Караева А.М., Председ. ЦМК
1	Анализ итогов входного контроля знаний студентов в группах первого курса по общеобразовательным предметам. Обсуждение работы предметной общеобразовательной ЦМК.	I	Абаева И.
2	Обсуждение подготовки и проведения в колледже открытых мероприятий.	<b>Выполнено</b>	
2	<b>Заседание III</b>	III	Караева А.М. Малиев В.М. Учеб. часть Администарция
3	Занятие-конкурс как средство диагностики и оценки результатов умения проецировать знания на профессиональную деятельность на примере дисциплины «Анатомия и физиология»		Караева А.М. Моргоева А.Г.
4	Анализ результатов контрольно-методической деятельности администрации по общемедицинской ЦМК. Замечания и предложения по улучшению преподавания общемедицинских дисциплин в колледже в связи с требованиями ФГОС.		Джиоев А.М.
1	Работа «Школы наставничества».		Зав. отд.
2	Разное.		
3	<b>Заседание IV</b>		
3	Методическая разработка учебного занятия с применением активных форм и методов обучения		Алагова Н. А. Джиоева И.П. Учеб. часть
	Итоги успеваемости студентов по результатам зимней сессии. Работа с задолжниками.		

1	Анализ результатов контрольно-методической работы администрацией по работе хирургической и педиатрической ЦМК. Замечания и предложения по улучшению преподавания предметов хирургической направленности в колледже в связи с требованиями ФГОС.	V	Тагзиева Т.Ф.
2			
3	<b>Заседание V</b>	<b>Выполнено</b>	Караева А.М. Гахова Л.В.
	Роль преподавателя основ сестринского дела в формировании общих компетенций выпускников		
4	Профориентационная работа. Проведение «Дня открытых дверей»		Плиева Н.Б., Учебн. часть
5	Анализ результатов контрольно-методической работы администрации в терапевтической ЦМК. Замечания и предложения по улучшению преподавания терапевтической ЦМК.		Председ. ЦМК
6	Анализ отчетов преподавателей о работе над индивидуальными методическими разработками. Контроль готовности к ГИА. Обсуждение разработки учебно-программной документации и организации образовательного процесса в соответствии с ФГОС III поколения на новый учебный год.		Моргоева А.Г. Караева А.М., Председ. ЦМК
1		В теч. года <b>Выполнено</b>	Председ. ЦМК Преподаватели
2	<b>III. Работа по повышению качества учебного процесса.</b>	В теч. года	Председ. ЦМК Преподаватели
3	Дальнейшее совершенствование сестринского процесса обучения.	<b>Выполнено</b>	
	Продолжить работу по переработке унифицированных методических разработок на уровне современных требований.	В теч. года <b>Выполнено</b>	Караева А.М. Дударова Л.Г.
4		В теч. года	Председ. ЦМК

5	<p>Продолжить работу по разработке методических руководств практических занятий студентов в методических цикловых комиссиях.</p>	<p><b>Выполнено</b></p> <p>В теч. года</p>	<p>Преподаватели</p> <p>Председ. ЦМК</p>
6	<p>Широко использовать в учебном процессе учебные клинические деловые и ролевые игры, переработать дидактический материал к ним на уровне современных требований.</p>	<p><b>Выполнено</b></p> <p>В теч. года</p>	<p>Преподаватели</p> <p>Председ. ЦМК</p>
7	<p>Переработать клинические задачи с учетом современных требований.</p>	<p><b>Выполнено</b></p> <p>В теч. года</p>	<p>Преподаватели</p> <p>Председ. ЦМК</p>
8	<p>Переработать клинические задачи с учетом современных требований.</p>	<p><b>Выполнено</b></p> <p>В теч. года</p>	<p>Преподаватели</p> <p>Председ. ЦМК</p>
9	<p>Продолжить работу по составлению УМК, соответствующим требованиям ФГОС</p>	<p><b>Выполнено</b></p> <p>В теч. года</p>	<p>Преподаватели</p> <p>Председ. ЦМК</p>
	<p>Пополнить раздаточный материал по предметам циклов.</p>	<p><b>Выполнено</b></p>	<p>Преподаватели</p> <p>Председ. ЦМК</p>
10	<p>Организовать и проводить в УМК взаимопосещения занятий с последующим их анализом на заседаниях ЦМК.</p>	<p><b>Выполнено</b></p> <p>В теч. года</p>	<p>Караева А.М.</p> <p>Дударова Л.Г.</p> <p>Председ. ЦМК</p>
1	<p>Проводить пробные открытые занятия. Повышать профессиональный уровень преподавателей (обмен опытом работы на педсоветах, методических семинарах, знакомство с новинками литературы)</p>	<p><b>Выполнено</b></p> <p>В теч. года</p>	<p>Наставники</p>
2	<p>Обсуждать на заседаниях ЦМК вопросы: качества проведения занятий, причины неуспеваемости студентов, анализ итогов срезов знаний по предметам.</p>	<p><b>Выполнено</b></p>	<p>Дударова Л.Г.</p> <p>Караева А.М.</p>
	<p><b>IV. Работа с молодыми преподавателями.</b></p>	<p><b>Выполнено</b></p> <p>В теч. года</p>	<p>Наставники</p>
3	<p>Оказывать методическую, практическую и психологическую помощь молодым преподавателям, проводить с ними</p>	<p><b>Выполнено</b></p> <p>В теч. года</p>	<p>Преподаватели</p>

4	консультативную и индивидуальную работу.  Проводить совместную работу наставников и молодых преподавателей.	<b>Выполнено</b>  В теч. года	Метод. каб., пред. ЦМК, препод-ли
5	Обеспечить практико-ориентированный образовательный процесс, основанный на овладении преподавателями компьютерными технологиями.	<b>Выполнено</b>  В теч. года	Караева А.М. Председ. ЦМК
6	Посещение молодыми преподавателями совместно с методистом и наставниками уроков более опытных преподавателей с последующим их разбором.	<b>Выполнено</b>  В теч. года	Наставники  Караева А.М.
7	Создание условий для саморазвития молодых преподавателей.	<b>Выполнено</b>  В теч. года	Караева А.М. Председ. ЦМК
8	Отслеживание качества профессиональной деятельности молодых преподавателей.	<b>Выполнено</b>  В теч. года	Караева А.М. Председ. ЦМК
9	Организация методической помощи молодым классным руководителям.	<b>Выполнено</b>  В теч. года	Караева А.М. Председ. ЦМК Психологи
10	Повышение уровня общедидактической и методической подготовленности молодых преподавателей к организации и проведению образовательно-воспитательной работы.	<b>Выполнено</b>  IX	Шерстобитова М.А.
1	Проведение обмена опытом успешной педагогической деятельности.	<b>Выполнено</b>	Томаева И.И.
2	Оказание психологической поддержки молодым преподавателям.	<b>Выполнено</b>  XI	Кулаева А.С.
1		<b>Выполнено</b>	

2	<p><b>Продолжить работу семинара для молодых преподавателей (в 2 месяца раз)</b></p>		
2	<p><b>Семинар № 1.</b> Формирование коммуникативных универсальных учебных действий у студентов медицинского колледжа на занятиях иностранного языка</p>		Караева А.М.
1	<p>Использование учебно-методических пособий в образовательном процессе.</p>	I	Карданова Р. В.
2	<p><b>Семинар № 2.</b> Значимость здоровьесберегающих технологий в состоянии здоровья студентов в процессе учебной деятельности.</p>	Выполнено	Каболова А.К.
1	<p>Применение активных методов обучения в учебном процессе системы среднего профессионального образования</p>	III	Галуева А.К.
2	<p><b>Семинар № 3.</b> Профессиональный рост педагога как необходимое условие повышения качества образования в современных условиях</p>	Выполнено V	Атарова Р.Г.
1	<p>Возможности учебной аптеки, осуществляемые на профессиональном модуле «Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента»</p>	Выполнено	Хутинаева Л.Т.
2	<p><b>Семинар № 4.</b> Роль педагогического мастерства в повышении качества знаний, обучающихся на занятиях биологии, химии</p>	IX Выполнено	Алборова Л.Г.
1	<p>Учебная дискуссия как одна из основных современных форм общения на занятиях.</p>	IX Выполнено	Караева А.М.
2	<p><b>Семинар № 5.</b></p>	В теч. года Выполнено	Караева А.М.
3			Караева А.М.

4	<p>Формирование профессиональной направленности студентов медицинского колледжа средствами внеаудиторной работы</p>	<p>В теч. года <b>Выполнено</b></p>	<p>Караева А.М.</p>
	<p>Учебная дискуссия как одна из основных современных форм общения на занятиях.</p>	<p>В теч. года <b>Выполнено</b></p>	<p>Караева А.М. Кодзаева И. Х. Преподаватели</p>
	<p><b>V. Обмен опытом работы преподавателей.</b></p>		
1	<p>Выставка лучших рабочих программ преподавателей, календарно-тематических планов преподавателей.</p>	<p>В теч. года <b>Выполнено</b></p>	<p>Преподаватели</p>
2	<p>Составить график проведения открытых уроков.</p>	<p>В теч. года <b>Выполнено</b></p>	<p>Преподаватели</p>
1	<p>Систематически заслушивать на заседаниях цикловых комиссий информации, реферативные обзоры о современных достижениях педагогики, методики ведения уроков и применение их в учебном процессе.</p>	<p>В теч. года <b>Выполнено</b></p>	<p>Преподаватели</p>
2	<p>Проводить обзор журналов и другой методической и педагогической литературы среди преподавателей:</p>	<p>В теч. года <b>Выполнено</b></p>	<p>Преподаватели</p>
3	<p>- журнал «Специалист»; - журнал «Вестник образования».</p>		
4	<p>- «Среднее профессиональное образование».</p>	<p>В теч. года <b>Выполнено</b></p>	<p>Преподаватели</p>
	<p><b>VI. Работа по повышению квалификации.</b></p>	<p>В теч. года <b>Выполнено</b></p>	<p>Моргоева А. Г. Караева А.М.</p>
1	<p>Участие преподавателей в медицинских, республиканских научных обществах.</p>	<p><b>Выполнено</b></p>	
2	<p>В соответствии с планами повышения квалификации обеспечить прохождение ФПК преподавателей.</p>	<p>В теч. года <b>Выполнено</b></p>	<p>Караева А.М.</p>
3	<p><b>VII. Связь с медицинской академией.</b> Проводить дальнейшую связь с медицинской академией с целью</p>	<p>В теч. года</p>	

	<p>получения квалифицированной медицинской и практической помощи.</p>	<p><b>Выполнено</b></p>	
1	<p>Посещать преподавателями колледжа практические занятия, цикловых лекций преподавателей академии.</p>		Караева А.М.
	<p>Рецензирование преподавателями академии экзаменационных билетов, метод. разработок, составленных преподавателями колледжа.</p>	<p>V <b>Выполнено</b></p>	
1	<p>Приглашать работников кафедр, представителей общественных организаций, мед. академии на общеколледжные мероприятия,</p>	<p>В теч. года</p>	Администрация Преподаватели
2	<p>проводимые в колледже.</p>	<p><b>Выполнено</b></p>	
3	<p><b><i>VIII. Работа с классными руководителями.</i></b></p>	<p>В теч. года <b>Выполнено</b></p>	
	<p>Регулярно проводить семинары для классных руководителей.</p>		
4	<p>Оказывать консультативную и индивидуальную помощь молодым классным руководителям.</p>	<p>II <b>Выполнено</b></p>	
	<p>Проводить открытые внеклассные мероприятия согласно графику.</p>	<p>IV-V <b>Выполнено</b></p>	
	<p><b><i>IX. Систематизация учебного материала.</i></b></p>		
	<p>Систематизировать методические разработки открытых уроков и внеклассных мероприятий.</p>		
	<p><b><i>X. Работа по профессиональной ориентации</i></b></p>		
	<p>Проводить в колледже мероприятия: «Посвящение в студенты», «День открытых дверей», конкурс профессионального мастерства с приглашением учащихся школ.</p>		
	<p>Подготовить и провести преподавателями колледжа профориентационную работу среди выпускников школ.</p>		

	<p>Организовать встречи студентов с воинами-медиками, выпускниками и бывшими студентами колледжа.</p> <p>Подготовить цикл рекламных передач о профессии медика на телевидении, в газете.</p>		
--	--	--	--

### **ОТЧЁТ О РАБОТЕ ДОКЛИНИЧЕСКОГО КАБИНЕТА «ОСНОВЫ ПРОФИЛАКТИКИ» № 66**

За отчетный период доклинический кабинет №66 работал согласно составленному графику.

Мероприятия, проведенные на базе кабинета.

Мероприятие	Срок проведения
Своевременно готовился и обеспечивался учебным и методическим материалом кабинет к зачётам и экзаменам согласно учебной программе.	В течение учебного года
Проводились консультации и отработки пропущенных занятий	В течение учебного года
Классные часы 2мед.сестра «В» группы	В течение учебного года
Репетиции к различным мероприятиям	В течение учебного года
Проводились совещания, встречи	В течение учебного года
Оформление стендов, учебной, документации	В течение учебного года
Проверка выпускных квалификационных работ	В течение учебного года

В кабинете проведен капитальный ремонт , оснащен новой учебной мебелью, в настоящее время планируется проведение генеральной уборки.

План работы за 2022-2023 учебный год выполнен в полном объёме

### **ОТЧЕТ О РАБОТЕ ДОКЛИНИЧЕСКОГО КАБИНЕТА ТЕХНОЛОГИЙ ВЫПОЛНЕНИЯ МАНИПУЛЯЦИЙ В СЕСТРИНСКОМ ДЕЛЕ № 63**

За отчетный период доклинический кабинет №63 работал согласно составленному графику. Для отработок было выделено время с 15 до 17 часов по средам, для дополнительных занятий с 14 часов до 16 часов по субботам.

К началу учебного года проведена подготовка кабинета (август 2022). Обновлен паспорт кабинета.

В течение учебного года проводились лекции, практические занятия и классные часы с использованием интерактивной доски и мультимедийного проектора. Средний балл по итогам лекционных и практических занятий, проводимых с активным использованием мультимедийной системы составил в группах отделения «Сестринское дело» - 4,4, в группах отделения «Лечебное дело» - 4,3. Самостоятельная работа студентов организовывалась на имеющихся фантомах и муляжах. Также по мере учебного процесса студенты обеспечивались печатными материалами для портфолио. Во время заседаний цикловой комиссии до преподавателей доносилась информация о новых публикациях в периодических изданиях: «Сестринское дело», «Медицинская сестра», «Главная медицинская сестра» и «Старшая медицинская сестра».

За отчетный период в кабинете проводились следующие мероприятия:

- > заседания терапевтической ЦМК;
- > открытый урок в рамках II этапа Конкурсного мероприятия «Мастер-класс» по предмету: «Выполнение работ по профессии младшая медицинская сестра по уходу за больными». Тема практического занятия: «Медикаментозное лечение в сестринской практике. Парентеральный метод введения лекарственных средств. Набор лекарственного средства из ампулы и флакона»;
- > проведение тематических мероприятий с участием волонтеров - медиков из СОГМА.
- > с октября 2022года по май 2023года в кабинете дважды в месяц проводились занятия в рамках проекта «Шаг в медицину» со школьниками 10 А класса школы № 42 г. Владикавказ;
- > занятие для школьников по теме «Сестринское дело как призвание и профессия» в рамках регионального проекта «Университетские субботы»;
- > проводились подготовительные мероприятия к проведению Регионального этапа Чемпионата «Профессионалы» по компетенции «Медицинский и социальный уход»;
- > проведение экзаменов по предметам «Выполнение работ по профессии младшая медицинская сестра по уходу за больными» и «Здоровый человек и его окружение» у студентов отделений «Сестринское дело» и «Лечебное дело» 1 курса.
- > проведение защиты выпускных квалификационных работ по специальности «Сестринское дело» у групп 3 м/с А и Б с 24 июня по 28 июня 2023года.

## ОТЧЕТ О РАБОТЕ КАБИНЕТА ФАРМАКОЛОГИИ

1. К началу учебного года подготовлен кабинет фармакологии № 358.
2. В течении всего года в кабинете поддерживался порядок, проводилась уборка закрепленной группой.
3. В течении учебного года регулярно преподавателями проводились дополнительные занятия для студентов согласно графику.
4. Составлены УМК по основным разделам фармакологии:
  - «Вещества, влияющие на ССС»
  - «Вещества, влияющие на ЦНС»
  - «Вещества, влияющие на эндокринную систему» и т.д.
5. Составлены вопросы для самостоятельной подготовки студентов к практическим занятиям по всем разделам фармакологии.
6. Составлены сборники задач по основным темам частной фармакологии для практических занятий.
7. Составлены тестовые задания по основным разделам фармакологии.

## ОТЧЕТ О РАБОТЕ КАБИНЕТОВ «ИНФОРМАТИКИ» И «ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

<b>Кабинет информатики</b>			
Регулярно обновлять колонку стенгазеты «Информационный мир в медицине»	II сем		Томаева С.С. Студенты
Продолжить работу по составлению дидактического материала (видеоролики, презентации к лекциям).	I сем		Томаева С.С. Бучнева И.П. Алборова А.В
Регулярно пополнять пособия практических занятий.	II сем		Томаева С.С. Бучнева И.П. Алборова А.В.
Оказать помощь в подготовке к защите дипломных проектов студентов выпускных групп (составление презентаций).	II сем		Томаева С.С. Бучнева И.П.
Оказать информационную помощь в проведении открытых мероприятий (показ фильмов, создание презентаций и	В теч.года		Томаева С.С. Бучнева И.П Алборова А.В.

	<p>видеороликов).</p> <p>Методическая разработка практических занятий по предмету «Информационное обеспечение в профессиональной деятельности», «Медицинская статистика», для студентов 4 курса «Лечебное дело»</p> <p>Обновить вопросы билетов по модулю ПМ.03 и ПМ.06 для специальности: «Фармация» и «Лечебное дело»</p> <p>Пополнение и расширение информационной базы программами, используемыми в медицине</p> <p>Методическая разработка лекций по специальности 31.02.03</p>	<p>октябрь</p> <p>II сем</p> <p>В теч. года</p>	<p>Томаева С.С.</p> <p>Томаева С.С.</p> <p>Бучнева И.П. Томаева С.С. Алборова А.В.</p> <p>Алборова А.В.</p>
--	--	---	---

### ОТЧЕТ О РАБОТЕ КАБИНЕТА ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ

	Проведенные мероприятия	Сроки	Ответственные
	<p><b>I. Организационные мероприятия</b></p> <p>1 Подготовили кабинеты к началу учебного года</p> <p>2 Пополнили кабинеты учебно-методической литературой.</p> <p><b>II. Методическая работа</b></p> <p>3 Разработали поурочные планы Подготовили доклады на ЦМК по темам: - «Способы пополнения словарного состава на ин.языке»; -«Как изучение иностранных языков влияет на личность человека»; -«Особенности преподавания иностранного языка в колледже». -«Личность и общество: воспитательный потенциал образования» -«Развитие устной речи на уроках немецкого языка»</p> <p>4 Продолжили разработку и обновление контрольных работ и тестовых заданий по программе английского, немецкого</p>	<p>VIII</p> <p>в теч.года</p> <p>в теч. года</p> <p>I сем</p> <p>II сем</p> <p>II сем</p> <p>III сем</p> <p>IVсем</p> <p>в теч. года</p>	<p>Преподаватели ин.яз.</p> <p>Преподаватели ин.яз.</p> <p>все преподаватели ин.яз.</p> <p>Тамаева Р.Т.</p> <p>Лагкуева А.Б.</p> <p>ШерстобитоваМА</p> <p>Алборова З.О.</p> <p>Титова А.М.</p> <p>все препод-ли ин.яз.</p>

	языков.		
	<p><b>III Составление методических разработок</b></p> <p>1. Составила словарь медицинских терминов на нем.языке.  2. Метод, разработку раздаточного материала по теме «В больнице»  3. Составила метод.разработки и контрольные работы по теме «Числительное»  4. Метод, разработка тестовых заданий по англ .языку на тему «Артикль»  5. Составила метод. разработку «Склонение имени существительного в немецком языке»</p>	<p>II сем  II сем  III сем  IVсем  II сем</p>	<p>Лагкуева А.Б.  Тамаева Р.Т.  Алборова З.О.  Шерстобитова МА  Титова А.М.  все препод-ли  ин.яз</p>
	<p><b>IV Проведение мероприятий</b></p> <p>Провели олимпиады по английскому и немецкому языкам с группами 2 курса</p>		

#### Х. ВНЕКЛАССНАЯ ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА.

№ п/п	Содержание работы	сроки исполнения	Ответственный за организацию и исполнение
<b>I. Организационно-методическая работа</b>			
1.	Составление планов воспитательного отдела колледжа: социального педагога, педагога-психолога, педагога-организатора, классных руководителей групп на 2017-2018 учебный год	Выполнено в сентябре	Зам. директора по ВР
2.	Назначение классных руководителей и установление доплат классным руководителям учебных групп за выполнение воспитательных функций	Выполнено в сентябре	Зам. директора по ВР
3.	Подготовка и обеспечение классных руководителей методическими рекомендациями и нормативными документами	Выполнено в сентябре	Зам. директора по ВР
4.	Коррекция плана работы по	Выполнено в	Зам. директора

	программе «Адаптация студентов первого года обучения»	августе	по ВР
5.	Проведение анкетирования студентов нового набора. Формирование активов учебных групп	Выполнено в сентябре	Зам. директора по ВР, классные руководители
6.	Сформировать актив общежития	Выполнено в сентябре	Зам. директора по ВР, воспитатель общежития
7.	Ознакомление студентов I курса с Уставом колледжа, Правилами внутреннего распорядка, Правами и обязанностями студентов. Встречи студентов нового набора с директором колледжа, административно – управленческим аппаратом, зав. отделением, преподавателями.	Выполнено в сентябре	Классные руководители
8.	Знакомство студентов нового набора с работой библиотеки колледжа.	Выполнено в сентябре	Классные руководители
9.	Вовлечение студентов нового набора в работу спортивных секций.	Выполнено в сентябре	Преподаватели физкультуры
10.	Взять на учет студентов нового набора: - студентов-сирот;- студентов-инвалидов; - студентов, имеющих детей; - студентов из многодетных семей	Выполнено в сентябре	Зам. директора по ВР
11.	Заседание стипендиальной комиссии	Выполнено в сентябре и январе	Зам. директора по ВР
12.	Проведение заседаний Совета по профилактике правонарушений	Проводилось 1 раз в два месяца	Зам. директора по ВР
13.	Собрания со студентами, проживающими в общежитии по актуальным вопросам	Выполнено в сентябре	Зам. директора по ВР
14.	Итоги работы классных руководителей за 2022-2023 учебного года (отчеты кл. рук.)	Выполнено в июне	Классные руководители
15.	Оказание помощи классным руководителям в совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы.	В течение года	Зам. директора по ВР

16.	Изучение и обобщение передового опыта работы классных руководителей учебных групп	В течение года	Зам. директора по ВР
	АВГУСТ		
	1. Назначение и функции классного руководителя в колледже.	выполнено	Зам. директора по ВР
	2. Утверждение плана воспитательной работы колледжа на 2022-2023 учебный год.	выполнено	Зам. директора по ВР
	3. Планирование работы классного руководителя: формы и содержание.		Зам. директора по ВР
	4. Методические рекомендации к проведению Дня знаний	разработаны	Зам. директора по ВР
	5. Утверждение графика проведения открытых мероприятий классными руководителями: День знаний. Посвящение в студенты. День Защитников Отечества. Международный женский день 8 Марта. Профессиональный конкурс. Студенческая весна. «Поклонимся великим тем годам – посвященный Дню Победы. Выпускной вечер. Вручение дипломов.	IX X  II III III IV V  VII	Гахова Л.В. Гахова Л.В.  Базиева Д.Г.  Дударова Л.Г. Дзедисова А.Г. Гахова Л.В. Базиева Д.Г. Гахова Л.В. Дзедисова А.Г.
	СЕНТЯБРЬ		
	1. Работа классного руководителя со студентами, имеющими академическую задолженность	выполнено	Классные руководители
	2. Работа классных руководителей по предотвращению употребления ПАВ, профилактика табакокурения, алкоголизма и правонарушений.	В течение года на классных часах	Классные руководители
	ДЕКАБРЬ		
	1. Взаимоотношения педагогов с подростками, оказавшимися в трудной жизненной ситуации.	В течение года	Классные руководители первых курсов
	2. Итоги диагностики адаптации первокурсников (рекомендации классным руководителям)	октябрь	Педагог-психолог

	ФЕВРАЛЬ		
	1. Профилактика асоциальных явлений среди студентов. Формирование законопослушного поведения несовершеннолетних как профилактика правонарушений среди подростков.	февраль	Классные руководители, педагог-психолог
	2. Подготовка классных руководителей к проведению мероприятий ко Дню Победы	март	Классные руководители
	АПРЕЛЬ		
	Роль самообразования в совершенствовании профессионального мастерства классного руководителя	апрель	Классные руководители
	ИЮНЬ		
	1. Подведение итогов за учебный год. Планирование воспитательной работы на 2022– 2023 учебный год.	июнь	Зам. директора по ВР
	2. Подведение итогов за год и планирование работы педагога-психолога, социального педагога на 2023-2024 учебный год	июнь	Зам. директора по ВР, педагог-психолог
	СЕМИНАРЫ:		
1	Духовно-нравственное воспитание - основа формирования личности будущего медицинского работника. Социально-психологическая адаптация первокурсников.	X	Джанаева М.Т.  Пазова Л.Л.
2	Воспитание милосердия и любви к будущей профессии. Психологические особенности общения педагогов и студентов.	XII	Тамаева Р.Т.  Гадиева С.М.
3	Воспитание гражданственности и патриотизма. Права и обязанности студентов СОМК. Создание благоприятно психологического климата в группе.	II	Гадзиева З.Б.  Каболова М.З.
4	Проблема террористической активности на Северном Кавказе. Воспитание межнациональной толерантности.	IV	Хутинаева Л.Т. Кабисова М.П.
5	Наркозависимость среди молодежи.	VI	Туаева Б.Х. Плиева Э.В.

	Патриотическое воспитание.		
<b>II. Формирование интереса к будущей профессии в рамках профессиональной компетентности через воспитательный процесс. Направление «Я и моя профессия»</b>			
1.	Мероприятие, посвящённое Дню знаний. Классный час «Здравствуй, колледж!»	1 сентября	Зам. директора по ВР, зав. отделениями, кл. руководители
2.	«Посвящение в студенты»	Отменено из-за карантина	Зам. директора по ВР, зав. отделениями, кл. руководители
3.	Осуществлять работу по сохранению контингента: - контроль за успеваемостью и посещаемостью; - контроль за своевременной отработкой пропущенных занятий; - организация помощи, слабоуспевающим студентам; - своевременное информирование родителей проблемных студентов; - посещение занятий с целью индивидуального наблюдения за обучающимися	В течение года	Зам. директора по ВР, зав. отделениями, классные руководители
4.	Организация студенческих волонтерских групп для помощи колл-центру МЗ РСО-Алания	В течение года	Зам. директора по ВР, зав. отдел-ями, кл. рук-ли
5.	Проведение тематического классного часа: 1 курс «Традиции колледжа» 2 курс «Выдающиеся выпускники колледжа» 3 курс «История отделения» 4 курс «Встреча с выпускниками колледжа»	В течение года	Классные руководители
6.	Родительские собрания на всех отделениях	Октябрь февраль	Зам. директора по УР, зам. директора по ВР, зав. отделениями,

			классные руководители
7.	Участие в донорских днях	В течение года	Классные руководители
8.	День открытых дверей	апрель	Приёмная комиссия, зав. отделениями
9.	Экскурсии в ЛПУ	В течение года	Преподаватели
10.	Проведение профессиональных конкурсов по специальностям	В течение года	Зав. отделениями, преподаватели
11.	Участие в городских субботниках	В течение года	Зам. директора по ВР
12.	Международный День медицинской сестры. Конкурс профессионального мастерства	Май	Зав.отделением, преподаватели, классные рук. директор, зам. директора
<b>III. Формирование личности молодого специалиста, его мировоззренческой позиции, гражданственности и патриотизма, способности к самосовершенствованию в рамках ценностной ориентации Направление «Я и общество». Работа по программе «Мы и Отечество»</b>			
1.	Ознакомление студентов с Правилами внутреннего распорядка, отдельными приказами директора Северо-Осетинского медицинского колледжа	Сентябрь	Классные руководители
2.	Проведение тематического классного часа: 1 курс «О культуре умственного труда» 2 курс «Как подготовиться к экзамену» 3 курс «Его пример – тебе наука» (о выдающихся отечественных ученых, их достижениях в области медицины) 4 курс «Новое в науке»	Октябрь	Классные руководители
3.	Ознакомление студентов с традициями колледжа, его историей	По плану кл. руководи- телей	Классные руководители, зав. отделениями
4.	Встречи с ветеранами колледжа	В течение года	Классные руководители, зав.

			отделениями
5.	Смотр-конкурс талантов студентов-первокурсников «Новые имена»	Отменено из-за карантина	Классные руководители
6.	День учителя (конкурс стенгазет)	Выполнено в октябре	Классные руководители
7.	Посещение музеев г. Владикавказа	В течение года	Классные руководители
8.	Конкурса эссе «Северо-Осетинский медицинский колледж глазами первокурсника»	Октябрь	Зам. директора по ВР, преподаватели, классные руководители
9.	Проведение уроков мужества	Февраль, май	Классные руководители
10.	Принимать участие в городских и областных мероприятиях гражданско-патриотической тематики	В течение года	Зам. директора по ВР
11.	Концерт ко Дню Победы «Весна 45 года»	Май	Зам. дир. по ВР, Базиева Д.Г.
12.	Участие в экологических акциях в колледже и городе	Ноябрь, апрель	Зам. директора по ВР
13.	Конкурс «Мисс колледж»	Отменено из-за карантина	Зам. директора по ВР, зав. отделения-ми, кл. руков-ли
14.	Вручение дипломов	Июнь	Зам. директора по ВР, зав. отделениями, классные руководители
<b>IV. Воспитание и самовоспитание личности студентов духовно-нравственном аспекте. Направление «Я +Я»</b>			
1.	Анкетирование «Мир моих интересов»	Сентябрь	Классные руководители
2.	Проведение беседы на тему: «Учебный режим студента. Научная организация учебно-познавательной деятельности студента»	Сентябрь	Классные руководители
3.	Тематические классные часы: - о вреде сквернословия; - о культуре общения и поведения; - внутренняя и внешняя красота	В течение года	Классные руководители

	<p>человека;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- этика и психология семейной жизни;</li> <li>- семья и брак;</li> <li>- поведение подростков в общественных местах;</li> <li>- мои друзья;</li> </ul> <p>1-2 курс «Традиции в семье»  3 курс Дискуссия «Что значит быть счастливым в семье?»  4 курс «Роль женщины в семье»  Тематические классные часы, направленные на развитие общей культуры студентов:  1 курс «Человек и его манеры»  2 курс «О культуре отношений в коллективе»  3 курс «Толерантность - основа успеха»  4 курс «Деловой этикет»  Тематические классные часы, направленные на развитие общеинтеллектуальных, общекультурных качеств личности:  1 курс « Выдающиеся женщины России»  2 курс «Разговор о матери»  3 курс «Диалог о женщине, её предназначении»  4 курс «Секреты женской молодости», «Деловая женщина» (социально-психологический портрет)</p>		
4.	<p>Встречи с работниками правоохранительных органов по проблемам правонарушений об ответственности за злоупотребление алкоголем, наркотиками, табакокурением</p>	<p>В течение года</p>	<p>Зам. директора по ВР</p>
5.	<p>Организация и проведение благотворительной акции «Помощь СВО»</p>	<p>Ноябрь, декабрь, март, апрель, июнь</p>	<p>Зам. директора по ВР, старостат</p>
6.	<p>Участие в областном конкурсе чтецов</p>	<p>В течение года</p>	<p>Зам. директора по ВР, преподаватели</p>

7.	Областной конкурс вокальных ансамблей и солистов «Молодые голоса-2023»	отменено	Зам. директора по ВР
<b>V. Формирование потребности в здоровом образе жизни</b> <b>Направление «Я и здоровый образ жизни». Работа по программе «Сохранение и укрепление здоровья студентов Северо-Осетинского медицинского колледжа»</b>			
1.	Формирование здорового образа жизни преподавателей, студентов и сотрудников колледжа путем реализации программы «Сохранение и укрепление здоровья студентов СОМК»	В течение года	Зам. директора по ВР, классные руководители, преподаватели
2.	Тематические классные часы: - «Я против наркотиков, потому что...» - о вреде употребления алкоголя; - о вреде табакокурения; - о вреде абортов; - пивной алкоголизм; - здоровье и спорт; -«Современные подходы к проблеме СПИД » 1 курс «Экологические проблемы современного общества», «Гигиена девушки» 2-3 курс «Как быть здоровым?» 4 курс «Здоровье и долголетие», «Женское здоровье» («Мужское здоровье»)	В течение Года на классных часах	Классные руководители
3.	Акция «Начни с себя», посвященная Международному дню отказа от курения	Октябрь- ноябрь	Зам. директора по ВР
4.	Организация профилактической работы: беседы работников наркодиспансера о вреде табакокурения, наркотиков, алкоголя	В течение года	Зам. директора по ВР
5.	Конкурс санитарных бюллетеней по ЗОЖ среди студентов специальностей «Сестринское дело», «Лечебное дело»	Апрель	Кл.руковод. преподаватели, зам. директора по ВР
6.	Организация Дней Здоровья и спортивных соревнований колледжа	Сентябрь, май	Классные руководители, преподаватели

			физкультуры
7.	Участие в спортивных соревнованиях городского и регионального уровня	В течение года	Преподаватели физкультуры
8.	Проведение медицинских осмотров студентов. Диспансерное наблюдение за хронически больными студентами, их оздоровление	В течение года	Фельдшер
9.	Всемирный День здоровья	Апрель	Классные руководители
<b>VI. Развитие старостата</b>			
1.	Сформировать состав старостата, провести выборы	Октябрь	Зам. директора по ВР
2.	Выборы актива старостата	Сентябрь-ноябрь	Зам. директора по ВР, кл. руководители
3.	Выборы старостат общежития	Сентябрь	Воспитатель общежития
4.	Проведение индивидуальной работы с активами групп нового набора в адаптационный период	В течение года	Классные руководители
5.	Привлечение студентов к организации и проведению общеколледжных мероприятий	В течение года	Зам. директора по ВР
6.	Привлечение студенческого актива к волонтерскому движению	В течение года	Зам. директора по ВР
7.	Проведение конкурса «Студент года»	отменено	Зам. директора по ВР Зав. отд-ми Дударова Л.Г.
<b>VII. Создание оптимальных условий для социальной и профессиональной адаптации студентов колледжа</b>			
1.	Реализация программы «Адаптация студентов первого года обучения» (анкетирование, проведение тренингов)	Сентябрь-май	Зам. директора по ВР, педагог-психолог, кл.руководители
2.	Организация и проведение психологических бесед для студентов: информирование о сохранении психологического	В течение года	Педагог-психолог

	здоровья личности		
3.	Посещение учебных занятий в период адаптации	В течение года	Педагог-психолог, классные руководители
4.	Проведение родительских собраний	Октябрь, февраль	Зав. отделениями
5.	Проведение классных часов, направленных на коррекцию поведения обучающихся	По графику проведения классных часов	Педагог-психолог, классные руководители
6.	Работа Совета по профилактике правонарушений	В течение года	Зам. директора по ВР
7.	Проведение анкетирования по выявлению студентов асоциального поведения	Сентябрь февраль	Зам. директора по ВР, педагог-психолог
8.	Выявление учащихся, находящихся в сложной жизненной ситуации, состоящих на учете в КДН	В течение года	Классные руководители
<b>VIII. Работа Совета по профилактике правонарушений</b>			
1.	Заседания Совета профилактики правонарушений: - Рассмотрение плана работы Совета; - отчёты классных руководителей групп, - индивидуальная работа со студентами, - работа со студентами, имеющими академическую задолженность	1 раз в два месяца (по плану Совета по профилактике правонарушений)	Зам. директора по ВР
2.	Выявление студентов, требующих особого педагогического внимания через анкетирование	Сентябрь, февраль	Педагог-психолог, кл. руководители
3.	Встречи-беседы студентов с работниками правоохранительных органов, в целях профилактики правонарушений	В течение года	Зам. директора по ВР, классные руководители
4.	Взаимодействие с городской комиссией по делам несовершеннолетних	В течение года	Зам. директора по ВР

5.	Охватить кружковой и спортивной работой студентов	Сентябрь, октябрь	Классные руководители
6.	Индивидуальная работа со студентами	В течение года	Классные руководители, педагог-психолог
7.	Индивидуальная работа с родителями студентов	В течение года	Классные руководители, педагог-психолог
<b>IX. Профориентационная работа на 2023-2024 учебный год</b>			
1.	Определение учебных специальностей на 2023-2024 учебный год (агитация на заявленные специальности)	В теч. года	Администрация
2.	Участие в «Ярмарках учебных мест»	В теч. года	Зам. по ВР,
3.	Профориентационные поездки в школы г. Владикавказа и Районы.	Февраль, март	Зам. по ВР, преподаватели
4.	Размещение рекламы в печатных СМИ (публикация заметок, статей о колледже)	Январь, март	Секретарь приемной комиссии
5.	Открытые профориентационные уроки в школах по специальностям (в рамках школьного курса «Выбор профессии»)	Февраль, март	ПЦК

## **XI. ФИЗИЧЕСКОЕ ВОСПИТАНИЕ И СПОРТИВНО-МАССОВАЯ РАБОТА.**

В течение 2022-23 г.г, в рамках проведения Спартакиады колледжа были проведены спортивно-массовые мероприятия среди юношей и девушек 1-3 курсов всех отделений.

Приняли участие во Всероссийской спартакиаде среди СУЗов России в г. Уфа.

Провели соревнования в учебных группах в беге на 100 м, 200 м, 400 м.

Провели соревнования по волейболу.

Провели соревнования по баскетболу.

Провели соревнования по кроссу.

Провели кросс в честь «Дня Победы».

Провели соревнования по ОФП (подтягивание, сгибание рук) для юношей.

Провели соревнования по ОФП (пресс, сгибание рук) для девушек.

Сборным командам колледжа принимать участие в соревнованиях студенческого спортивного союза.

Провели во всех учебных группах не менее 2 походов выходного дня:

- к мемориалу павших в 1992 г;

- в честь "Дня защитников Отечества";
- в честь "Дня Победы";
- парк «Дендрарий».

Подготовили команды для участия в городских соревнованиях.  
Систематически следить за санитарным состоянием спортзала.

## **XI. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА ОДНПО.**

На отделении дополнительного непрерывного профессионального образования были проведены 128 циклов. Из них 69 повышения квалификации (ПК), 14 циклов профессиональной переподготовки (ПП), 9 циклов профессионального обучения ("Младший медицинский персонал" "Санитар (ка)") (ПО), 1 цикл медицинский регистратор.

В системе НМФО проведено 34 цикла, обучено 229 человек. Контингент слушателей составил 1765 человек. Профессиональную переподготовку прошли 161 человек. Удостоверение специалиста получили 843 человека, профессиональное обучение прошли 468 человек: 388 санитарки, 80 медицинские регистраторы.

Цикл "Оказание первой помощи" прослушали 1300 студентов СПО республики и 250 человек преподавателей и сотрудников этих учебных заведений.

Проведенные циклы последипломной подготовки были представлены по 54 специальностям. Всего сверх графика по просьбе Минздрава РСО-Алания проведено 16 циклов; из них 3 ПК и 5 ПП, ПО - 8.

Все циклы повышения квалификации были проведены согласно графика учебного процесса на ОДНПО на 2022-2023 учебный год, а также, сверх этого, по просьбе и разрешению МЗ РСО-Алания и Минобразования РСО-Алания.

Занятия на отделении велись в строгом соответствии с государственными образовательными стандартами и программами соответствующих специальностей. Согласно государственным образовательным стандартам составлялись рабочие программы, тематические планы и методические материалы. Для занятий со слушателями используются аудитории колледжа, кабинеты доклинической практики, лаборатории, лечебно-профилактические учреждения города и республики, а также частные клиники, СКММЦ и пол-ка при ВГ "412 МО РФ".

Преподавание ведется в виде лекций-бесед, практических занятий и семинаров с использованием технических средств обучения ДОТ, ситуационных задач, нового кино и видеоматериала. При проведении занятий в системе НМФО используется программа Zoom на платформе Moodle.

Для работы со слушателями приглашаются наиболее подготовленные преподаватели колледжа, главные специалисты МЗ РСО-А, руководители ЛПУ, зав. аптеками, зав. лабораториями, врачи — I и высшей категории, профессора и

доценты СОГМА и СОГУ. Из них 25 человек - преподаватели колледжа, 73 человека приглашенные, в том числе 23 кандидатов наук и 2 доктора наук, 31 заслуженных врачей РСО-А.

Проводится работа по подбору кадров слушателей: идет строго профильное направление в группу, т.к. по каждой специальности в наличии ГОС или примерная программа, особенно это важно при проведении циклов повышения квалификации и циклов профессиональной переподготовки. Процесс формирования групп осуществляется специалистом по кадрам нашего отделения через отделы кадров, главных медсестер и руководителей ЛБУ. Поддерживается связь с учреждениями, не входящими в систему Минздрава РСО-А: УФСБ, ВГ "412 МО РФ", министерство труда и социального развития, система Северо-Кавказской железной дороги, Министерство просвещения, клиники СОГМА, 00 «Стоматология» - на коммерческой основе.

Проведенный анализ исходного и итогового уровня знаний показывает достаточно высокую усвояемость получаемых знаний, соответственно: 3,0 - 3,1 балла и 4,5 - 4,8 баллов. Анализ успеваемости показывает некоторое снижение среднего бала за последние годы.

Каждый цикл (ПК) завершается компьютерным тестированием по варианту заданий из государственного образовательного стандарта программы ДПО, слушатели, после компьютерного тестирования проходят итоговое собеседование при комиссии. Председатель комиссии директор ГБПОУ "СОМК" МЗ РСО-А., члены комиссии представлены главными специалистами МЗ РСО-А., руководителями ЛПУ, АО «Стоматология», членами Республиканского совета медсестер. По результатам тестирования и собеседования выдается удостоверение Федерального образца.

По окончании циклов профессиональной переподготовки (ПП) и сдачи ИГА выдается диплом Федерального образца с приложением и направление на первичную специализированную аккредитацию.

Вся работа на отделении проводится в соответствии с концепцией развития сестринского дела в России, национального проекта «Здоровье» и Приказа № 323 ФЗ "Охрана здоровья граждан России" от 21.11.2011 г. и опирается на нормативные документы МЗ РФ и МЗ РСО-А., основные положения философии сестринского дела. Идет активное сотрудничество с практическим здравоохранением, Республиканским советом медсестер, секцией м/с ассоциации медработников республики, аттестационной комиссией республики, путем внедрения новых технологий, алгоритмов оказания неотложной помощи, усовершенствование ситуационных задач на итоговых собеседованиях по всем специальностям графика. Внедрение новых форм документации, консультаций по кадровой политике, НМФО и аккредитации (ПР МЗ № 58н от 02.2021 г. ПР МЗ № 746н от 15.07 2021 г., ПР № 1081 от 30.11.2021 г, ПР МЗ РФ от 30.11.2022г. № 709н).

Согласно Приказа МЗ РФ № 239н от 19.03.2013 г. и ПР. МЗ № 499 от 27.06.2016 г. "Об утверждении положения о порядке допуска лиц не завершивших освоение основных образовательных программ высшего

медицинского и фармацевтического образования к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности на должностях среднего медицинского или среднего фарм. персонала" преподаватели отделения Хубулова А.А., Томаева В.Н., Борукаева Э.Г. ежемесячно участвуют в процессе экзаменации студентов СОГМА.

Согласно приказа № 2н Минтруда РФ от 12.01.2016 г. и составленной рабочей программы «Подготовка младшего медицинского персонала (Санитар(ка))» - 72 часа обучены работники ЛПУ Республики и студенты ГБПОУ СОМК и СОГМА в количестве 388 человек.

По просьбе Минздрава РСО-Алания сверх графика были проведены циклы 1111"Реабилитационное сестринское дело" (288 часов) 14 человек, а так же цикл ПО "Медицинский регистратор" (720 часов) 35 человек. На все циклы составлены программы и утверждены Минздравом РСО-Алания.

Государственная программа: «Здоровая мать - здоровое дитя», нашла отражение в работе ОДНПО в виде 8 тематических циклов по специальности «С/дело в педиатрии».

На сайте колледжа в разделе ОДНПО отражается текущая работа отделения.

Необходимо более тесное взаимодействие с руководителями ЛПУ города и республики для более четкой организации учебного процесса.

Участие ОДНПО в конференции "Наставничество - в системе СПО".

Идет активная методическая работа по подготовке и прохождению вторичной (периодической) аккредитации сотрудников ЛПУ РСО-Алания согласно приказов ПР МЗ № 746н от 15.07 2021 г., ПР № 1081 от 30.11.2021 г. ПР МЗ РФ от 30.11.2022г. № 709н. путем консультаций, разъяснений, раздачей методичек, выездов в ЛПУ наших специалистов по работе с подготовкой и направлением документов на вторичную аккредитацию.

Созданные ОДНПО для НМФО 2 программы по 36 часов "Инфекции связанные с оказанием медицинской помощи", «Основные аспекты работы акушерки родильного блока при неосложненных родах» были утверждены Федеральным Порталом и рекомендованы к работе.

Отделение активно участвуют в работе аттестационных комиссий МЗ РСО-Алания.

За положительные стороны работы отделения можно считать доступность его всем медработникам республики (для иногородних представляется общежитие), системность проведения циклов дает возможность планирования при направлении слушателей, тесный контакт с ЛПУ города и республики, бесплатность обучения, внедрение новых методик лечения, проведение занятий на достойном уровне за счет профессионализма преподавательских кадров.

А также положительными аргументами работы ОДНПО можно считать подготовку к первичной специализированной аккредитации, в виде проведения учебы по системе НМФО на местной базе.

## XII. Т РАБОТА ЦЕНТРА АККРЕДИТАЦИИ И СИМУЛЯЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ СПЕЦИАЛИСТОВ

В рамках подготовки и проведения первичной аккредитации специалистов, освоивших программы среднего медицинского или фармацевтического образования по специальностям: «Лечебное дело», «Акушерское дело», «Сестринское дело», «Лабораторная диагностика», «Фармация», а также первичной специализированной аккредитации по 23 специальностям на основании:

- Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323 "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации";

- Федерального закона от 29.12.2015 г. № 389-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации";

- Приказа Минздрава России от 02.06.2016 М 334н "Об утверждении Положения об аккредитации специалистов" (зарегистрировано в Минюсте России 16.06.2016 № 42550);

- Приказа от 19.05.2017 №234н "О внесении изменений в Положение об аккредитации специалистов, утвержденное приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 02 июня 2016 г. № 334н (регистрационный номер 46991 от 08.06. 2017 г.);

- Приказа от 22 декабря 2017 г. М 1043н "Об утверждении сроков и этапов аккредитации специалистов, а также категорий лиц, имеющих медицинское, фармацевтическое или иное образование и подлежащих аккредитации специалистов" (регистрационный номер от 19.01.2018 г. 49696)

- Технических требований к процедуре аудио-видеофиксации этапов первичной аккредитации специалистов, завершивших освоение основных образовательных программ в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами в области образования «Здравоохранение и медицинские науки», утвержденных Методическим Центром аккредитации специалистов 15 марта 2018 года;

Мероприятия	Сроки выполнения
1. Сбор методической информации, нормативных документов, подготовка списка кандидатур – кандидатов в члены (эксперты) аккредитационной комиссии	Сентябрь 2022 г – май 2023 г.
2. Дооснащение оборудования, муляжей и фантомов, которые могут быть использованы при проведении процедуры первичной аккредитации	Сентябрь 2022 г. – июнь 2023 г
3. Подготовка помещений, оргтехники, мебели для проверки репетиционных-тренинговых занятий выпускников с целью подготовки их к процедуре первичной аккредитации	Апрель-май 2023 г
4. Постоянное взаимодействие с Министерством	В течение года

здравоохранения РФ, медицинскими образовательными организациями и некоммерческими профессиональными организациями, по вопросам первичной аккредитации и первичной специализированной аккредитации специалистов	
5. В актуальном состоянии поддерживалась информация о подготовке, проведении и результатах первичной аккредитации специалистов, готовности и сроков выдачи свидетельств об аккредитации, на сайте ГБПОУ СОМК МЗ РСО-Алания	В течение года
6. Проведен комплекс репетиционно-тренинговых занятий каждого этапа первичной аккредитации и отдельно каждой манипуляции по всем образовательным программам и специальностям, реализуемым в ГБПОУ СОМК МЗ РСО-Алания	Май – июнь 2023 г
7. Оснащение аудиторий и станций в рамках подготовки к процедуре аккредитации и проведения учебных занятий в симулированных условиях.	В течение года
8. Оказание методической поддержки преподавателям и выпускникам в рамках подготовки к процедуре аккредитации	В течение года
9. Оказание методической поддержки преподавателям и слушателям ОПДО в рамках подготовки к первичной специализированной аккредитации	в течение года
10. Организация и проведение семинаров в режиме он-лайн (при необходимости) по вопросам подготовки к первичной аккредитации и первичной специализированной аккредитации в рамках предстоящей аккредитации в январе 2021	март-май 2023 г
11. Проведение процедуры первичной аккредитации	0.07.2022- 30.08.2023 г
12. Проведение процедуры первичной специализированной аккредитации	Каждый месяц
13. Проведение повторной процедуры первичной аккредитации для выпускников, не прошедших процедуру аккредитации в предыдущие даты.	ноябрь 2022 г.
15. Подготовка и проведение аттестации средних медицинских работников Министерства здравоохранения РСО-Алания	июнь 2023 г.

## **XI. РАБОТА БИБЛИОТЕКИ**

### **1. Работа с книжным фондом**

Общий фонд библиотеки на 1 июля 2023г. составляет – 18347 экз.  
Из него учебной – 14088 экз.

Списано устаревшей и ветхой литературы за отчетный год -667 экз.

Приобретено новой литературы -742 экз. в т.ч.

Выписано за год 15 наименований периодических изданий.

Прошло техническую обработку – 742 экз.;

Проведен ремонт - 105 учебников;

### **2. Техническое оснащение**

7 компьютеров, 3 ксерокса, 1 принтер, 1 интерактивная доска, 1 ноутбук

### **3. Обслуживание абонентов библиотеки**

3.1 всего по единому читательскому билету – 2416 чит.

3.2 количество посещений, книговыдача

Кол-во посещений: аб. – 5365

чит. зал – 6142    Всего-11507

Книговыдача за год: аб. 8046 экз.

чит. зал - 2596 экз.    Всего- 10642 экз.

### **4. Справочно-информационная работа.**

#### **4.1 Дифференцированное обеспечение руководителей (ДОР):**

- информационная подборка материалов из периодических изданий для руководителей СОМК по образовательному направлению,

- для руководителей подразделений СОМК составлена тематическая картотека газетно- журнальных статей,

- для всех предметно-цикловых комиссий колледжа проводятся выставки новых книг по общеобразовательным и специальным предметам.

#### **4.2 Для преподавателей:**

-помощь при проведении бинарных уроков;

- помощь в проведении открытых уроков;

-помощь в проведении педагогических советов;

-помощь в проведении методических советов;

- помощь в проведении классных часов;

- помощь для слушателей ФПК,

- техническая помощь для слушателей вебинаров и др.

-техническая помощь при защите дипломных работ.

#### **Информационная помощь преподавателям:**

-ко дню Всемирного дня безопасности пациентов «Лекарство без вреда»,

- «Психологические особенности общения преподавателей со студентами направленные на формирование уважения человеческого достоинства студента»,
- «Создание условий для эффективных коммуникаций студентов и преподавателей СОМК»,
- «Студенты ФАШ в годы ВОВ, награжденные медалями «Битва за Кавказ»,
- «Личностный и профессиональный рост участников образовательных отношений через формирование коммуникативных компетенций»,
- «Психология саморазвития и самосовершенствования. Формирование культуры самообразования у студентов СОМК» и др.

#### **4.3 Информационная и техническая помощь в проведении лекций по следующим учебным дисциплинам:**

общегуманитарным и социально-экономическим,  
 общеобразовательным,  
 общепрофессиональным дисциплинам.

#### **4.4 Информационная помощь в проведении научно-практических республиканской конференции:**

«Наставничество» - (2023 год-год педагога и наставника)

#### **4.5 Для проведения классных часов:**

- «О курении подростками электронных сигарет и жидкостей. Вред для здоровья»,
- «Вред курения, алкоголизма и наркотических веществ»,
- «Моя Родина-Россия»,
- «Любимая книга в моей семье»,
- «Привычки, которые портят наш образ»,
- «Дресс-код. Этикет в одежде»,
- «Государственные символы в России»,
- «Час Земли»,
- «Узнай свою родословную» и др.

#### **4.6 Подбор информационных материалов для дипломных работ и рефератов по запросам студентов:**

- «Роль медицинской сестры при гипертоническом кризе (стандарты практической деятельности медицинской сестры»,
- «Инфаркт миокарда и кардиогенный шок. Роль медицинской сестры в оказании практической помощи»,
- «Особенности работы медицинской сестры при реабилитации кардиологических больных»,
- «Роль медицинской сестры в неврологическом реабилитационном отделении»,

- «Роль медицинской сестры по уходу и наблюдению за инфекционными больными; организация противоэпидемиологических мероприятий»,
- «Уход за тяжелобольными»,
- «Наблюдение и уход за беременными с нарушением функций системы пищеварения» и др.

## **5. Культурно-массовая работа**

**5.1.** Постоянно действующая рекомендательная выставка учебной, методической, научной литературы для студентов, преподавателей СОМК:

- «Библиотека в помощь образовательному процессу».
- «Образование важнейший этап в жизни человека» -информационная выставка.
- «Символы медицины» -книжно-информационная выставка.
- «Тепло сердец»- ко Дню пожилого человека. Уроки доброты.
- «Славим тебя, наш Коста!» К 163-летию со дня рождения К. Хетагурова.
- «Воспевшие Кавказ»- Кавказ-в творчестве известных людей.
- «Люби свой край, уважай свою историю»-(выставка по краеведению).
- «Выставка репродукций работ скульптора Тавасиева Солтанбека».
- «Перешагнув 100-летний юбилей. Страницы истории СОМК»-выставка.
- «Помним и чтим отважных сынов Осетии погибших при исполнении воинского долга»- информационный стенд.
- «Великие открытия в медицине»- книжно-информационная выставка.
- «Мы в ответе за тех, кого приручили»-книжно- иллюстративная выставка посвященная 80-летию со дня издания книги А. Экзюпери «Маленький принц».
- «Медицинским сестрам посвящается.»- выставка книжно-иллюстративная выставка ко Дню Победы.
- «Войно-Ясенецкий и его сестра милосердия»- выставка ко Дню памяти святителя Луки (11 июня).
- «Дарить тепло души-профессия медика»- книжно-иллюстративная выставка ко Дню медицинского работника.

## **5.2. Знаменательные даты в медицине:**

- «Всемирный день оказания первой медицинской помощи»
- «Всемирный день сердца»
- «Международный борьбы со СПИДом»
- «Всемирный день борьбы с туберкулезом»
- «Всемирный день здоровья»
- «Всемирный день медицинских сестер»
- «Всемирный день донора крови»
- «День медицинского работника»

## **6. Методическая работа.**

6.1

Анализ книгообеспеченности – 2022-2023 гг.

6.2 Анализ работы библиотеки 2022-2023 гг.

6.3 Анализ обеспечения образовательного процесса учебной и учебно-методической литературой за 2022-2023 гг.

6.4 Разработка мер по борьбе с задолженностью.

## **7. Повышение квалификации**

7.1 Работа по самообразованию:

- освоение информации из профессиональных изданий;
- прослушивание вебинаров;

7.2. Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий.

7.3 Повышение качества библиотечно-информационных услуг на основе использования новых технологий.

## **XIII. РАБОТА ОБЩЕЖИТИЯ.**

Основной целью воспитательной работы в общежитии ГБПОУ «СОМК» является создание условий для формирования личности будущего молодого специалиста, способного творчески осуществлять профессиональную деятельность и активно участвовать в общественной жизни.

Задачи воспитательной работы:

- развитие личностных качеств студента;
- формирование знаний, умений и навыков самообразования, самовоспитания и самоопределения (саморазвитие);
- формирование потребности в совершенствовании знаний;
- воспитание чувства патриотического долга перед Родиной, уважение к старшему поколению;
- воспитание чувства долга и ответственности за свое здоровье и образ жизни, направленной на здоровье.

Основные принципы работы:

1. Отношение к каждому студенту как к свободной личности, достойной уважения.

2. Стремление к сотрудничеству.

Направление деятельности воспитательной работы в 2021-2022 учебном году, это:

- организационно-управленческая деятельность;
- трудовое воспитание;
- ЗОЖ, спорт, здоровье: физическое воспитание и формирование здорового образа жизни;
- правовое воспитание;
- патриотическое воспитание;
- трудовое воспитание;
- работа по адаптации первокурсников;

- нравственно- эстетическое воспитание;
- работа с родителями;
- сотрудничество с психологом, кураторами групп, медицинским работником, инспекторами ОДН.

Воспитательная работа в общежитии осуществляется в соответствии с планом учебно-воспитательной работы колледжа.

На начало 2022-2023 уч. г. было заселено 101 чел. Возрастной состав – от 15 до 22 лет.

Всего проживает сирот на начало года – 3 чел.,

Результатом отчетно – выборного собрания стал выбор нового состава Совета общежития. За отчетный период 2022г.-2023 в общежитии колледжа была проведена воспитательная работа, а именно:

30 августа- 01 сентября 2022 г. – размещение студентов по комнатам при их заселении, составление списков жильцов.

01 – 08 сентября 2022 г. - контроль наличия графиков дежурства в комнатах проживающих.

Ежедневное осуществление контроля за выполнением дежурства обучающимися в комнатах, согласно установленного графика.

02 сентября 2022 г. – проведение инструктажа:

- по правилам внутреннего распорядка студенческого общежития колледжа на 2022 – 2023 учебный год;

- по правилам пожарной безопасности;

- по технике безопасности и правилам обращения с электроприборами;

- по выполнению памятки «В комнате запрещается».

- беседа «Аптечка первой необходимости студента общежития». Состав аптечки, рекомендации по применению в оказании первой медицинской помощи.

- собрание обучающихся, проживающих в общежитии совместно с комендантом и заместителем директора по воспитательной работе.

- проведение собрания актива общежития (выборы нового состава), распределение обязанностей между секторами.

14 сентября 2022 г. – заседание актива общежития. Планирование деятельности на месте, подведение итогов.

15-17 сентября 2022 г. – проведение беседы о бережном отношении к имуществу, ответственности за порчу имущества.

Сентябрь – октябрь 2022 г. – индивидуальные беседы, заполнение социального паспорта, анкетирование. Изучение личности, склонности, интересов, содействие познавательной мотивации.

Сентябрь – ноябрь 2022 г. – помощь первокурсникам в адаптации в условиях проживания в общежитии.

1-5 октября 2022 г. - традиционное оформление стенда ко Дню учителя: поздравления, рисунки, плакаты.

- беседа в малых группах на антиалкогольную тему «Алкоголь и подросток». Проведение тестирования.

- проведение конкурсов на знание традиций и обрядов разных народов нашей местности.

- проведение беседы «Профилактика простудных заболеваний».

- традиционное оформление стенда ко Дню Матери.

- еженедельный обход общежития.

Содействие в участии и посещении студентами, проживающими в общежитии, кружков, секций, спортивных соревнований, проводимых в колледже и в городе Похвистнево.

Создание необходимых условий для обучающихся в организации образовательной деятельности во внеурочное время в общежитии колледжа.

Еженедельное проведение генеральных уборок в комнатах и в местах общего пользования.

Организация и проведение периодических ежедневных проветриваний жилых помещений.

Благоустройство и озеленение комнат, воспитательских и мест общего пользования.

Ежедневные проведения санитарных рейдов воспитателями.

Проведение тематических бесед в малых группах по пропаганде ЗОЖ по поводу курения, пагубного влияния алкогольсодержащих напитков на подростков.

Совместное профилактическое сотрудничество с представителями правоохранительных органов.

Ежедневные минутки здоровья по правилам гигиены, профилактики заболеваний.

Проведение конкурса «Лучшая комната». 30 сентября, 30 октября, 30 ноября, 27 декабря 2022 г. - подведение итогов конкурса за каждый месяц.

Регулярные беседы с обучающимися о культуре речи, профилактика ненормативной лексики.

Сотрудничество и поддержание связи с родителями воспитанников в целях осуществления воспитательной деятельности.

#### XIV. ОТЧЕТЫ ГЭК.

На основании приказа утвержденного министром здравоохранения РСО-Алания С.А.Тебиевым председателями ГЭК в ГБПОУ СОМК назначены:

<b>По специальности: 34.02.01. «Сестринское дело»</b>	
<b>гр. 3 м/с А, Б</b>	<b>Дидарова З.В.,</b> гл.врач ГБУЗ «Детская поликлиника №3»МЗРСО-А
<b>гр. 3 м/с В, Г</b>	<b>Галаова И.Н.,</b> гл. врач ГБУЗ поликлиники № 7
<b>гр. 3 м/с И, К</b>	<b>Магаев К.А. –</b> гл.врач ГБУЗ «Поликлиника № 1» МЗ РСО-А
<b>гр. 3 м/с Л, Д</b>	<b>Абисалов А.Б.,</b> зам. рук. ГБУЗ п-ки № 1 по филиалу № 2
<b>гр. 3 м/с Е, Ж</b>	<b>Цидаева Т.И.,</b> Гл.врача клиники ФГБОУ ВО «СОГМА» МЗ РФ

<b>По специальности: 31.02.01. «Лечебное дело»</b>	
<b>гр. 4 ф. А, Б</b>	<b>Смольников А.А.,</b> начальник ФГКУ «412 ВГ» МО РФ

<b>По специальности: 31.02.02. «Акушерское дело» ГЭК</b>	
<b>гр. 3 ак.</b>	<b>Цидаева Т.И.,</b> Гл.врача клиники ФГБОУ ВО «СОГМА» МЗ РФ

<b>По специальности: 33.02.01. «Фармация»</b>	
<b>гр. 3 фарм.</b>	<b>Бозрова Д.М</b> доцент кафедры «Фармация» ФГБОУ ВО СОГМА МЗ России

<b>По специальности: 31.02.03.«Лабораторная диагностика»</b>	
<b>гр.3ф/лаб.</b>	<b>Овсянников Г.И.,</b> заведующий клинической лабораторией ГБУЗ РДКБ

В соответствии с частью 5 ст. 59 ФЗ от 29.12.12г. № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации» и приказа МОН РФ от 16.08.13 № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» и приказа МП РФ № 762, проводилась ГИА по форме защиты выпускных квалификационных работ (защита дипломных работ).

В соответствии с положением «О защите дипломной квалификационной выпускной работы». В соответствии с программой, проведенной ГИА выпускники 2023г получили темы выпускных квалификационных работ за 6 месяцев до защиты. Тематика выпускных квалификационных работ была разработана предметными цикловыми комиссиями заблаговременно и утверждена на заседаниях ЦМК и метод. советом колледжа. В каждой группе на выбор

студентам были предложены темы ВКР. Студенты самостоятельно выбрали темы ВКР.

На отделении «Сестринское дело» были представлены темы ВКР по «Сестринской помощи в терапии» и «Сестринской помощи в педиатрии», «Сестринской помощи в хирургии», «Сестринская помощь в дермато венерологии», «Сестринская помощь в неврологии», «Сестринская помощь в ЛОР», «Сестринская помощь в инфекционных болезнях», «Сестринской помощи в офтальмологии»

На отделении «Акушерское дело» были представлены темы ВКР по «Физиологическому акушерству», «Патологическому акушерству», «Гинекологии», «Охране репродуктивного здоровья и планированию семьи».

На отделении «Фармация» были представлены темы ВКР по «Фармакологии», «Фармакогнозии», «Контролю качества лекарственных средств», «Отпуск лекарственных препаратов аптечного ассортимента».

На отделении «Лабораторная диагностика» были представлены темы ВКР по «Теории и практике общеклинических лабораторных исследований», «Теории и практике микробиологических лабораторных исследований», «Теории и практике биохимических лабораторных исследований», «Теории и практики гистологических лабораторных исследований»

На отделении «Лечебное дело» были представлены темы ВКР по: терапии, педиатрии, хирургии, реаниматологии, ЛОР, по кожным и венерическим заболеваниям, по акушерству и гинекологии, по инфекционным болезням, по нервным болезням, глазным болезням.

У каждого выпускника был свой руководитель, который осуществлял помощь в работе над ВКР. Все дипломные работы соответствовали требованиям предъявленным к оформлению ВКР.

Все ВКР прошли внутреннее и внешнее рецензирование, были допущены к защите ВКР.

Защита ВКР в выпускных группах проводилась в традиционной форме с презентацией защиты ВКР каждого выпускника.

Государственные экзаменационные комиссии в целом удовлетворены порядком и организацией защиты ВКР. Подавляющее большинство выпускников получило хорошую теоретическую и практическую подготовку. Защита ВКР проходила в спокойной, деловой обстановке и показала теоретические и практические знания по теме, предмету, способность к аналитическому мышлению.

В рамках государственной итоговой аттестации студенты продемонстрировали знания, соответствующие требованиям ФГОС, квалификационной характеристике специалиста; умение применять теорию на практике показали аналитические способности специалиста.

Число выпускников – 511

Дипломы с отличием – 71

Дипломы без отличия – 440

**Отчет председателя ГЭК  
по специальности № 34.02.01. «Сестринское дело» (гр. 3 м/с А,Б )**

В состав ГЭК в соответствии с приказом директора СОМК № 39-д от 18.05.2023г. вошли:

<b>Дидарова З.В.</b>	Председатель	Гл.вр. детск. П-ки № 3
Ревазов Т.Д.	Зам. председателя	Директор СОМК
Хубулова А.А.	Член комиссии	Преподаватель СОМК
Алагова Н.А	Член комиссии	Преподаватель СОМК
Дзандарова А.В.	Член комиссии	Преподаватель СОМК
Тагиева Д. К.	Технич. секретарь	Лаборант СОМК

В соответствии с частью 5 ст. 59 ФЗ от 29.12.12г. № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации» и приказа МП РФ от 8.11.21 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» и приказа МП РФ № 762, Государственная итоговая аттестация в ГБОУ СПО СОМК проводится по форме защиты выпускной квалификационной работы (защита дипломной работы).

Приказом директора СОМК от 18.05.2023г. № 39-д в группах 3 м/с А,Б на защиту ВКР вышло 84 чел. ГЭК работало в соответствии с графиком учебного процесса с 24.06.2023г. по 29.06.2023г.

**Характеристика общего уровня подготовки студентов  
по данной специальности**

<b>группа</b>	<b>«5»</b>	<b>«4»</b>	<b>«3»</b>	<b>«2»</b>	<b>Кол-во</b>
<b>3 м/с А</b>	18	21	2	-	41
<b>3 м/с Б</b>	34	8	1	-	43
<b>ИТОГ</b>	52	29	3	-	84

В рамках ГИА студенты продемонстрировали знания, соответствующие требованиям ФГОС и квалификационной характеристики специалиста.

Решением ГЭК 84 чел. присвоена квалификация «Медицинская сестра». Восемь человек завершили обучение с отличием.

**Отчет председателя ГЭК  
по специальности № 34.02.01. «Сестринское дело» (гр. 3 м/с В,Г)**

В состав ГЭК в соответствии с приказом директора СОМК № 39-д от 18.05.2023г. вошли:

<b>Галаова И.Н</b>	Председатель	гл. врач ГБУЗ поликлиники № 7
Плиева Э.В.	Зам. председателя	зав. отделением СОМК
Епхиева З.Б	Член комиссии	Преподаватель СОМК
Джиоев А.М	Член комиссии	Преподаватель СОМК
Алборова Л.Г.	Член комиссии	Преподаватель СОМК
Цопанова К.Т.	Технич. секретарь	Преподаватель СОМК

В соответствии с частью 5 ст. 59 ФЗ от 29.12.12г. № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации» и приказа МП РФ от 8.11.21 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» и приказа МП РФ № 762, Государственная итоговая аттестация в ГБОУ СПО СОМК проводится по форме защиты выпускной квалификационной работы (защита дипломной работы).

Приказом директора СОМК т от 18.05.2023г . № 39-д в группах 3 м/с В,Г на защиту ВКР вышло 81 чел. ГЭК работало в соответствии с графиком учебного процесса с 24.06.2023г. по 29.06.2023г.

**Характеристика общего уровня подготовки студентов  
по данной специальности**

<b>группа</b>	<b>«5»</b>	<b>«4»</b>	<b>«3»</b>	<b>«2»</b>	<b>Кол-во</b>
<b>3 м/с В</b>	20	17	1	-	38
<b>3 м/с Г</b>	23	20	-	-	43
<b>ИТОГ</b>	43	37	1	-	81

В рамках ГИА студенты продемонстрировали знания, соответствующие требованиям ФГОС и квалификационной характеристики специалиста.

ГЭК рекомендует в будущем обратить больше внимания на приказы МЗ РФ и МЗ РСО-А и соответствие статистических данных по МЗ РСО-А и данным в дипломных работах.

Решением ГЭК 81 чел. присвоена квалификация «Медицинская сестра». Девять человек завершили обучение с отличием.

**Отчет председателя ГЭК  
по специальности № 34.02.01. «Сестринское дело» (гр. 3 м/с И,К)**

В состав ГЭК в соответствии с приказом директора СОМК № 39-д от 18.05.2023г вошли:

<b>Магаев К.А.</b>	Председатель	гл.врач ГБУЗ «Поликлиника № 1» МЗ РСО-А
Моргоева А.Г	Зам. председателя	зам.директора по УМП
Гаппоева Л.С.	Член комиссии	Преподаватель СОМК
Макеева З.В	Член комиссии	Преподаватель СОМК
Иванов А.А.	Член комиссии	Преподаватель СОМК
Хохова В.А	Технич. секретарь	Лаборант СОМК

В соответствии с частью 5 ст. 59 ФЗ от 29.12.12г. № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации» и приказа МП РФ от 8.11.21 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» и приказа МП РФ № 762, Государственная итоговая аттестация в ГБОУ СПО СОМК проводится по форме защиты выпускной квалификационной работы (защита дипломной работы).

Приказом директора СОМК от 18.05.2023г . № 39-д в группах 3 м/с И,К на защиту ВКР вышло 82 чел. ГЭК работало в соответствии с графиком учебного процесса с 24.06.2023г. по 28.06.2023г.

**Характеристика общего уровня подготовки студентов  
по данной специальности**

<b>группа</b>	<b>«5»</b>	<b>«4»</b>	<b>«3»</b>	<b>«2»</b>	<b>Кол-во</b>
<b>3 м/с И</b>	17	22	1	-	40
<b>3 м/с К</b>	23	19	-	-	42
<b>ИТОГ</b>	40	41	1	-	82

В рамках ГИА студенты продемонстрировали знания, соответствующие требованиям ФГОС и квалификационной характеристики специалиста.

ГЭК рекомендует в будущем обратить больше внимания на приказы МЗ РФ и МЗ РСО-А и соответствие статистических данных по МЗ РСО-А и данным в дипломных работах.

Решением ГЭК 82 чел. присвоена квалификация «Медицинская сестра».

Одиннадцать человек завершили обучение с отличием.

**Отчет председателя ГЭК  
по специальности № 34.02.01. «Сестринское дело» (гр. 3 м/с Л,Д)**

В состав ГЭК в соответствии с приказом директора СОМК № № 39-д от 18.05.2023г вошли:

<b>Абисалов А.Б.</b>	Председатель	зам. рук. ГБУЗ п-ки № 1 по филиалу № 2
Марзаганова З.А.	Зам.председателя	зав. ЦАК
Тменова Д.М.	Член комиссии	Преподаватель СОМК
Царахова Ф.В.	Член комиссии	Преподаватель СОМК
Борукаева Э.Г.	Член комиссии	Преподаватель СОМК
Кочиева Д.Г.	Технич. секретарь	Лаборант СОМК

В соответствии с частью 5 ст. 59 ФЗ от 29.12.12г. № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации» и приказа МП РФ от 8.11.21 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» и приказа МП РФ № 762, Государственная итоговая аттестация в ГБОУ СПО СОМК проводится по форме защиты выпускной квалификационной работы (защита дипломной работы).

Приказом директора СОМК от 18.05.2023г. № 39-д в группах 3 м/с Л,Д на защиту ВКР вышло 68 чел. ГЭК работала в соответствии с графиком учебного процесса с 23.06.2023 - 27.06.2023г.

**Характеристика общего уровня подготовки студентов  
по данной специальности**

<b>группа</b>	<b>«5»</b>	<b>«4»</b>	<b>«3»</b>	<b>«2»</b>	<b>Кол-во</b>
<b>3 м/с Л</b>	20	20	-	-	40
<b>3 м/с Д</b>	19	8	1	-	28
<b>ИТОГ</b>	39	28	1	-	68

В рамках ГИА студенты продемонстрировали знания, соответствующие требованиям ФГОС.

ГЭК рекомендует в ВКР больше обращать внимание на действующие приказы МЗ РФ и МЗ РСО-А.

Решением ГЭК 68 чел. присвоена квалификация «медицинская сестра». 12 человек завершили образование с отличием.

**Отчет председателя ГЭК  
по специальности № 34.02.01. «Сестринское дело» (гр. 3 м/с Е,Ж)**

В состав ГЭК в соответствии с приказом директора СОМК № № 39-д от 18.05.2023г вошли:

<b>Цидаева Т.И.</b>	Председатель	зам. рук. ГБУЗ п-ки № 1 по филиалу № 2
Дударова Л.Г.	Зам.председателя	Зам.директора по практич. обучению
Плиева Н.Б.	Член комиссии	Преподаватель СОМК
Цопанова К.Т.	Член комиссии	Преподаватель СОМК
Бестаев А.В.	Член комиссии	Преподаватель СОМК
Карданова Р.В.	Технич. секретарь	Лаборант СОМК

В соответствии с частью 5 ст. 59 ФЗ от 29.12.12г. № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации» и приказа МП РФ от 8.11.21 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» и приказа МП РФ № 762, Государственная итоговая аттестация в ГБОУ СПО СОМК проводится по форме защиты выпускной квалификационной работы (защита дипломной работы).

Приказом директора СОМК от 18.05.2023г. № 39-д в группах 3 м/с Е,Ж на защиту ВКР вышло 57 чел. ГЭК работала в соответствии с графиком учебного процесса с 23.06.2023 - 27.06.2023г.

**Характеристика общего уровня подготовки студентов  
по данной специальности**

<b>группа</b>	<b>«5»</b>	<b>«4»</b>	<b>«3»</b>	<b>«2»</b>	<b>Кол-во</b>
<b>3 м/с Е</b>	9	14	5	-	28
<b>3 м/с Ж</b>	16	9	4	-	29
<b>ИТОГ</b>	25	23	9		57

В рамках ГИА студенты продемонстрировали знания, соответствующие требованиям ФГОС.

ГЭК рекомендует в ВКР больше обращать внимание на действующие приказы МЗ РФ и МЗ РСО-А.

Решением ГЭК 57 чел. присвоена квалификация «медицинская сестра». 13 человек завершили образование с отличием.

**Схема анализа результатов  
государственной итоговой аттестации  
выпускников 2023г.**

Результаты защиты ВКР. Специальность 34.02.01. «Сестринское дело»

№ /п	Показатели	Всего		Форма обучения			
				очная		очно-заочная (вечерняя)	
		Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
1.	Окончили СОМК	372	72,8	372	72,8		
2.	Допущены к защите ВКР	372	72,8	372	72,8		
3.	Защищали ВКР	372	72,8	372	72,8		
4.	Защитили ВКР с оценкой:						
	5 (отлично)	199	52,5	199	52,5		
	4 (хорошо)	158	42,3	158	42,3		
	3 (удовлетворительно)	15	4,0	15	4,0		
	2(неудовлетворительно)	-	-	-	-		
5.	Средний балл	4,2	-	4,2	-		

Общие результаты подготовки студентов по специальности  
34.02.01. «Сестринское дело»

№/п	Показатели	Всего		Форма обучения			
				очная		очно-заочная (вечерняя)	
		Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
1.	Окончили СОМК	372	72,7	372	72,7		
2.	Количество дипломов с отличием	51	13,7	51	13,7		
3.	Количество дипломов с оценками «отлично» и «хорошо»	291	78,2	291	78,2		
4.	Количество выданных академических справок	-	-	-	-		

**Отчет председателя ГЭК  
по специальности № 31.02.02 «Акушерское дело» (гр. 3к.)**

В состав ГЭК в соответствии с приказом директора СОМК № 39-Д от 18.05.2023г. вошли:

<b>Цидаева Т.И.</b>	Председатель	Гл.врача клиники ФГБОУ ВО «СОГМА» МЗ РФ
Дударова Л.Г.	Зам.председателя	Зам.дир.СОМК по практ.обуч.
Ревазова Ф.Б.	Член комиссии	Преподаватель СОМК
Джигоева И.П.	Член комиссии	Преподаватель СОМК
Карданова Р.В.	Технич. секретарь	Лаборант СОМК

В соответствии с частью 5 ст. 59 ФЗ от 29.12.12г. № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации» и приказа МП РФ от 8.11.21 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» и приказа МП РФ № 762, Государственная итоговая аттестация в ГБОУ СПО СОМК проводится по форме защиты выпускной квалификационной работы (защита дипломной работы).

Приказом директора СОМК от 18.05.2023г. № 39-д в группе 3 ак. на защиту ВКР вышло 27 чел.

ГЭК работала в соответствии с графиком учебного процесса с 28.05.2023г. по 30.06.2023г.

Характеристика общего уровня подготовки студентов по данной специальности

<b>группа</b>	<b>«5»</b>	<b>«4»</b>	<b>«3»</b>	<b>«2»</b>	<b>Кол-во</b>
<b>3 ак.</b>	17	7	3	-	27
<b>ИТОГ</b>	17	7	3	-	27

В рамках ГИА студенты продемонстрировали знания, соответствующие требованиям Федерального Государственного образовательного стандарта (базового уровня) и квалификационной характеристики специальности. ГЭК отмечает хорошую подготовку выпускников. Выпускники готовы к самостоятельной работе.

Решением ГЭК 27 чел. присвоена квалификация «Акушерка» (базовый уровень).

6 человек завершили образование на отлично.

**Схема анализа результатов  
государственной итоговой аттестации  
выпускников 2023г.**

Результаты защиты ВКР. Специальность 31.02.02 «Акушерское дело»

№ /п	Показатели	Всего		Форма обучения			
				очная		очно-заочная (вечерняя)	
		Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
1.	Окончили СОМК	27	5,3	27	5,3		
2.	Допущены к защите ВКР	27	5,3	27	5,3		
3.	Защищали ВКР	27	5,3	27	5,3		
4.	Защитили ВКР с оценкой:						
	5 (отлично)	17	62,9	17	62,9		
	4 (хорошо)	7	25,9	7	25,9		
	3 (удовлетворительно)	3	11,1	3	11,1		
	2(неудовлетворительно)						
5.	Средний балл	4,1		4,1			

Общие результаты подготовки студентов по специальности  
31.02.02 «Акушерское дело»

№ /п	Показатели	Всего		Форма обучения			
				очная		очно-заочная (вечерняя)	
		Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
1.	Окончили СОМК	27	5,3	27	6,5		
2.	Количество дипломов с отличием	6	22,2	6	22,2		
3.	Количество дипломов с оценками «отлично» и «хорошо»	20	74,0	20	74,0		
4.	Количество выданных академических справок	-	-	-	-		

**Отчет председателя ГЭК  
по специальности № 33.02.01 «Фармация» (гр.3 фарм.)**

В состав ГЭК в соответствии с приказом директора СОМК от 18.05.2023г . № 39-д вошли:

<b>Бозрова Д.М.</b>	Председатель	доцент кафедры «Фармация» ФГБОУ ВО СОГМА МЗ России
Плиева Э.В.	Зам.председателя	Зав.отд. СОМК.
Караева А.М.	Член комиссии	Преподаватель СОМК
Гадзиева З.Б.	Член комиссии	Преподаватель СОМК
Каболова М.З.	Член комиссии	Преподаватель СОМК
Кочиева Д.Г.	Технич. секретарь	Преподаватель СОМК

В соответствии с частью 5 ст. 59 ФЗ от 29.12.12г. № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации» и приказа МП РФ от 8.11.21 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» и приказа МП РФ № 762, Государственная итоговая аттестация в ГБОУ СПО СОМК проводится по форме защиты выпускной квалификационной работы (защита дипломной работы).

Приказом СОМК от 18.05.2023г . № 39-д в группе 3 фарм. на защиту ВКР вышло 33 чел.

ГЭК работала в соответствии с графиком учебного процесса с 19.06.2023. по 22.06.2023г.

**Характеристика общего уровня подготовки студентов  
по данной специальности**

<b>группа</b>	<b>«5»</b>	<b>«4»</b>	<b>«3»</b>	<b>«2»</b>	<b>Кол-во</b>
3 фарм	28	5	-	-	33

В рамках ГИА студенты продемонстрировали знания, соответствующие требованиям Федерального Государственного образовательного стандарта и квалификационной характеристики специальности.

ГЭК отмечает, что выпускники готовы к самостоятельной работе. Решением ГЭК 33 чел. присвоена квалификация «фармацевт».

Два человека завершили обучение с отличием.

**Схема анализа результатов  
государственной итоговой аттестации  
выпускников 2023г.**

Результаты защиты ВКР. Специальность № 33.02.01. «Фармация»

№ /п	Показатели	Всего		Форма обучения			
				очная		очно-заочная (вечерняя)	
		Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
1.	Окончили СОМК	33	6,4	33	6,4		
2.	Допущены к защите ВКР	33	6,4	33	6,4		
3.	Защищали ВКР	33	6,4	33	6,4		
4.	Защитили ВКР с оценкой:						
	5 (отлично)	28	84,8	28	84,8		
	4 (хорошо)	5	15,1	5	15,1		
	3 (удовлетворительно)	0	0	0	0		
	2(неудовлетворительно)	0					
5.	Средний балл	4,4		4,4			

Общие результаты подготовки студентов по специальности 33.02.01.  
«Фармация»

№ /п	Показатели	Всего		Форма обучения			
				очная		очно-заочная (вечерняя)	
		Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
1.	Окончили СОМК	33	6,4	33	6,4		
2.	Количество дипломов с отличием	2	6,0	2	6,0		
3.	Количество дипломов с оценками «отлично» и «хорошо»	30	90,9	30	90,9		
4.	Количество выданных академических справок	-	-	-	-		

**Отчет председателя ГЭК  
по специальности № 31.02.01 «Лечебное дело» (гр.4 ф.А,Б)**

В состав ГЭК в соответствии с приказом директора СОМК от 18.05.2023г № 39-д вошли:

<b>Смольников А.А.</b>	Председатель	начальник ФГКУ «412 ВГ» МО РФ
Моргоева А.Г.	Зам.председателя	Зам.директора по УМП СОМК
Дзедисова А.Г.	Член комиссии	Преподаватель СОМК
Гадиева Л.В.	Член комиссии	Преподаватель СОМК
Томаева В.Н.	Член комиссии	Преподаватель СОМК
Бобылева Л.З.	Технич. секретарь	Лаборант СОМК

В соответствии с частью 5 ст. 59 ФЗ от 29.12.12г. № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации» и приказа МП РФ от 8.11.21 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» и приказа МП РФ № 762, Государственная итоговая аттестация в ГБОУ СПО СОМК проводится по форме защиты выпускной квалификационной работы (защита дипломной работы).

К защите ВКР приказом директора от 18.05.2023г. № 39-д были допущены – 55 чел. Диплом защищало 55 чел.

ГЭК работала в соответствии с графиком учебного процесса с 24.06.2023г по 28.06.2023г.

Характеристика общего уровня подготовки студентов  
по данной специальности

<b>группа</b>	<b>«5»</b>	<b>«4»</b>	<b>«3»</b>	<b>«2»</b>	<b>Кол-во</b>
<b>4 ф. А</b>	14	14	-	-	28
<b>4 ф. Б</b>	18	7	2	-	27
<b>ИТОГ</b>	32	21	2	-	55

В рамках итоговой аттестации студенты продемонстрировали знания, соответствующие требованиям ФГОС и квалификационной характеристики специалиста.

ГЭК рекомендует на будущее больше внимания уделять в учебном процессе Приказом МЗ РФ и РСО-А

Решением ГЭК 55чел. присвоена квалификация «Фельдшер».

9 человек завершили обучение с отличием.

**Схема анализа результатов  
государственной итоговой аттестации  
выпускников 2023г.**

Результаты защиты ВКР специальность № 31.02.01 «Лечебное дело»

№ /п	Показатели	Всего		Форма обучения			
				очная		очно-заочная (вечерняя)	
		Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
1.	Окончили СОМК	55	10,7	55	10,7		
2.	Допущены к защите ВКР	55	10,7	55	10,7		
3.	Защищали ВКР	55	10,7	55	10,7		
4.	Защитили ВКР с оценкой:						
	5 (отлично)	32	58,1	32	58,1		
	4 (хорошо)	21	38,1	21	38,1		
	3 (удовлетворительно)	2	3,6	2	3,6		
	2(неудовлетворительно)	-	-	-	-		
5.	Средний балл	4,5		4,5			

Общие результаты подготовки студентов по специальности  
31.02.01. «Лечебное дело»

№ /п	Показатели	Всего		Форма обучения			
				очная		очно-заочная (вечерняя)	
		Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
1.	Окончили СОМК	55	10,7	55	10,7		
2.	Количество дипломов с отличием	9	16,3	9	16,3		
3.	Количество дипломов с оценками «отлично» и «хорошо»	45	81,8	45	81,8		
4.	Количество выданных академических справок	0		0			

**Отчет председателя ГЭК  
по специальности № 31.02.03 «Лабораторная диагностика»  
(гр.3 ф/л.)**

В состав ГЭК в соответствии с приказом директора СОМК 18.05.2023г . № 39-д вошли:

<b>Овсянников Г.И.</b>	Председатель	заведующий клинической лабораторией ГБУЗ РДКБ
Джанаева М.Т.	Зам.председателя	Зав.отд. СОМК.
Цаллагова И.А.	Член комиссии	Преподаватель СОМК
Худиева Е.М.	Член комиссии	Преподаватель СОМК
Бахчиева З.А.	Член комиссии	Преподаватель СОМК
Бобылева Л.З.	Технич. секретарь	Лаборант СОМК

В соответствии с частью 5 ст. 59 ФЗ от 29.12.12г. № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации» и приказа МП РФ от 8.11.21 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» и приказа МП РФ № 762, Государственная итоговая аттестация в ГБОУ СПО СОМК проводится по форме защиты выпускной квалификационной работы (защита дипломной работы).

Приказом директора СОМК от 18.05.2023г. № 39-д в группе 3 ф/л на защиту ВКР вышло 24 чел.

ГЭК работала в соответствии с графиком учебного процесса 28.06.2023г. - 30.06.2023г.

**Характеристика общего уровня подготовки студентов  
по данной специальности**

<b>группа</b>	<b>«5»</b>	<b>«4»</b>	<b>«3»</b>	<b>«2»</b>	<b>Кол-во</b>
<b>3 ф/лаб.</b>	10	13	1		24

В рамках ГИА продемонстрировали знания, соответствующие требованиям ФГОС и квалификационной характеристики специалиста.

ГЭК отмечает, что выпускники готовы к самостоятельной работе.

Решением ГЭК 24 чел. присвоена квалификация «Медицинский лабораторный техник». три студента завершили обучение с отличием.

**Схема анализа результатов  
государственной итоговой аттестации выпускников 2023г.**

Результаты защиты ВКР.  
Специальность № 31.02.03. «Лабораторная диагностика»

№ /п	Показатели	Всего		Форма обучения			
				очная		очно-заочная (вечерняя)	
		Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
1.	Окончили СОМК	24	4,7	24	4,7		
2.	Допущены к защите ВКР	24	4,7	24	4,7		
3.	Защищали ВКР	24	4,7	24	4,7		
4.	Защитили ВКР с оценкой:						
	5 (отлично)	10	41,6	10	41,6		
	4 (хорошо)	13	54,1	13	54,1		
	3 (удовлетворительно)	1	4,1	1	4,1		
	2(неудовлетворительно)	0	0	0	0		
5.	Средний балл	4,0		4,0			

Общие результаты подготовки студентов по специальности  
№ 31.02.03. «Лабораторная диагностика»

№ /п	Показатели	Всего		Форма обучения			
				очная		очно-заочная (вечерняя)	
		Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
1.	Окончили СОМК	24	4,7	24	4,7		
2.	Количество дипломов с отличием	3	12,5	3	12,5		
3.	Количество дипломов с оценками «отлично» и «хорошо»	19	79,1	19	79,1		
4.	Количество выданных академических справок	0	0	0	0		

## **XV. ВЫВОДЫ И ПРЕДПОЛОЖЕНИЯ.**

Итогом деятельности всего коллектива ГБПОУ СОМК явилось выполнение Государственного задания, плана подготовки и выпуска квалифицированных кадров среднего звена. Систематично и планомерно работали над проблемой улучшения качественных показателей учебной и воспитательной работы по всем курсам и отделениям, совершенствовали учебно-воспитательный процесс и материально-техническую базу колледжа.

Дирекция, ПК систематически проводили работу по повышению деловой квалификации преподавателей, значимости человеческого фактора и повышению эффективности результатов процесса обучения. Из всего выше изложенного можно сделать вывод:

1. Коллектив преподавателей и студентов, административно-хозяйственный персонал в 2022-2023 учебном году в основном справился с задачами по учебно-воспитательной работе и подготовке квалифицированных кадров среднего звена.

2. Учебный план и программный материал по всем предметам выполнен на всех отделениях.

3. Дирекцией, учебной частью, цикловыми комиссиями проводилась работа по повышению деловой квалификации преподавателей, совершенствованию форм и методов учебно-воспитательной работы в соответствии с ФГОС. Преподаватели СОМК прошли процедуру аттестации на категорию.

Однако в работе колледжа имеется ряд недостатков:

1. Отсев студентов остается довольно высоким. Основной причиной его являются недостаточная систематическая, индивидуальная, дополнительная и консультативная работа со стороны преподавателей-предметников, со слабоуспевающими и пропускающими студентами.

2. Ослабление своевременного контроля качества преподавания со стороны учебной части.

3. Недостаточная работа по повышению качества успеваемости со стороны классных руководителей, учебных кабинетов и общественных организаций. На будущий учебный год коллективу СОМК нужно устранить выше перечисленные недостатки в работе. Эффективнее работать над собой, своей деловой и профессиональной активностью. Начать учебный год по новым актуализированным ФГОС. Повысить показатели успеваемости и посещаемости, активнее работать со студентами и их родителями и общественными организациями. Продолжить патриотическое и профессиональное воспитание будущих медицинских работников среднего звена.